

Załącznik do Uchwały Nr LXIV/382//2023
Rady Powiatu Bieszczadzkiego
z dnia 7 listopada 2023 r.

2024

PROGRAM
WSPÓŁPRACY POWIATU
BIESZCZADZKIEGO
z organizacjami
pozarządowymi





**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU BIESZCZADZKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU
PUBLICZNEGO NA ROK 2024**

**§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Ilekcją w Programie mowa jest o:

1. Ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 571)
2. Programie — należy przez to rozumieć roczny, obowiązujący od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Program współpracy Powiatu Bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
3. Organizacji — należy przez to rozumieć organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust 2 i 3 Ustawy,
4. Zadaniu publicznym — należy przez to rozumieć Zadania określone w art. 4 Ustawy,
5. Powiecie — należy przez to rozumieć Powiat Bieszczadzki,
6. Zarządzie — należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego,
7. Urzędzie — należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych.
8. Konkursie — należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 Ustawy.
9. Komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy, na realizację zadań publicznych.

**§ 2
CEL PROGRAMU**

1. Celem głównym Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Powiatem a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców powiatu bieszczadzkiego.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne efekty w poprawie jakości życia mieszkańców Powiatu,
 - 2) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów,
 - 3) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Powiatu poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
 - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,
 - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję, zwiększanie udziału mieszkańców Powiatu w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów,



- 4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych, poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji, z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych,
- 5) promowanie aktywności społecznej oraz działalności organizacji,
- 6) przeprowadzenie akcji promującej organizację pożytku publicznego działającą na terenie Powiatu Bieszczadzkiego, zachęcającej do przekazywania na ich rzecz 1% podatku.
- 7) rozwój idei wolontariatu poprzez promowanie wolontariatu, na rzecz zwiększania zaangażowania wolontariuszy w życiu lokalnej społeczności.

§ 3

PRZEDMIOT I ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Przedmiotem współpracy Powiatu z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy.
2. Współpraca ta będzie się odbywać w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w Programie.
3. Współpraca może przybierać formy pozafinansowe lub finansowe i będzie opierać się na zasadach wynikających z Ustawy, a więc pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 4

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Priorytetowe zadania powiatu w zakresie współpracy z organizacjami na rok 2024 to w szczególności:

1. **W zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - 1) wspieranie w organizacji ponadlokalnych przedsięwzięć artystycznych m.in.: festiwali, konkursów, przeglądów, spotkań,
 - 2) uczestnictwo dzieci i młodzieży w festiwalach, konkursach, przeglądach, spotkaniach,
 - 3) interdyscyplinarne projekty edukacyjne dla dzieci i młodzieży z dziedziny szeroko pojętego dziedzictwa kultury regionu tj. zajęcia, warsztaty artystyczne i twórcze,
 - 4) realizacja ponadlokalnych przedsięwzięć promujących turystykę regionu.
2. **W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:**
 - 1) wspieranie organizacji imprez masowych i powszechnych imprez sportowych,
 - 2) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży,
3. **W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa:**
 - 1) prowadzenie nieodpłatnych punktów pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego,
 - 2) realizacja zadań w zakresie edukacji prawnej.

§ 5

FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi polegać będzie w szczególności na:

- 1) zleceniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 Ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,



- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 5) współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w przypadku ich utworzenia,
- 6) zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- 7) zawieraniu umów partnerskich,
- 8) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu (www.bieszczadzki.pl),
- 9) promowaniu działalności pożytku publicznego poprzez zamieszczanie na stronie Urzędu (www.bieszczadzki.pl) informacji przekazanych przez organizacje pozarządowe,
- 10) prowadzeniu i aktualizowaniu wykazu bazy danych organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu,
- 11) udzielaniu wsparcia finansowego na wybrane projekty zgodne z priorytetowymi zadaniami publicznymi.

§ 6

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 r.

§ 7

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:
 - 1) Rada Powiatu Bieszczadzkiego, która uchwała Program współpracy Powiatu Bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi,
 - 2) Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego, który realizuje program poprzez właściwe komórki organizacyjne Urzędu oraz powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne,
 - 3) Organizacje pozarządowe.
2. Za kontakty powiatu z organizacjami pozarządowymi współrealizującymi Program odpowiadają wydziały koordynujące oraz samorządowe jednostki organizacyjne Powiatu, które realizują Program.

§ 8

ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2024 roku wynosi:
 - 1) w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 20 000,00 zł,



- 2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej- 4 000,00 zł
 - 3) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej – 64.023,96 zł
 - 4) w zakresie zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa – 4.221,36 zł
2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Powiatu Bieszczadzkiego na 2024 r.

§ 9

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji przygotowuje sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2024, które zostanie przedstawione Radzie Powiatu Bieszczadzkiego w terminie określonym przepisami Ustawy.
2. W sprawozdaniu z realizacji Programu zostaną zawarte informacje dotyczące m.in.:
 - 1) liczby ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań objętych Programem,
 - 2) liczby złożonych ofert przez podmioty ubiegające się o realizację zadań objętych Programem,
 - 3) liczby podmiotów, które zwróciły się z prośbą o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań z pominięciem procedury konkursowej,
 - 4) liczbę podmiotów, które otrzymały dofinansowanie,
 - 5) wysokości środków finansowych przyznanych w ramach realizacji Programu,
 - 6) liczby zrealizowanych zadań,
 - 7) wysokość środków przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych,
 - 8) wysokość środków finansowych wykorzystanych przez organizacje realizujące zadania publiczne.

§ 10

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU

1. Program został opracowany przez Wydział Inwestycji Zamówień Publicznych i Promocji na podstawie:
 - 1) dotychczasowej współpracy pomiędzy Organizacjami a Powiatem,
 - 2) propozycji Organizacji, które zostały zaproszone do aktywnego włączenia się w tworzenie Programu.
2. Projekt programu został poddany konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w:
 - 1) uchwale Nr L/281/10 Rady Powiatu Bieszczadzkiego w Ustrzykach Dolnych z dnia 27 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania przez organy Powiatu aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz radami pożytku publicznego.
 - 2) uchwale nr 246/503/23 Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego z dnia 11 września 2023 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.”
3. Konsultacje Programu odbywały się w okresie: 12.09.2023 r. do dnia 25.10.2023 r.



§ 11

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

I. Tryb powoływania komisji konkursowych w ramach otwartego konkursu ofert:

1. Komisję Konkursową powołuje w drodze uchwały Zarządu.
2. W skład powołanej Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele powołani przez Zarząd Powiatu.
3. W skład Komisji konkursowej wchodzi również osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. Ustawy, biorące udział w konkursie.
4. Zarząd ogłasza nabór kandydatów na członków Komisji konkursowych wskazanych przez organizacje. Nabór ma charakter ciągły. Na podstawie złożonych zgłoszeń tworzy się bazę kandydatów. Aktualizacja bazy następuje w przypadku nowego zgłoszenia, rezygnacji lub śmierci kandydata.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. Ustawy, jeżeli:
 - a) żadna Organizacja nie wskaże osób do składu Komisji konkursowej lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji konkursowej lub
 - c) wszystkie powołane w skład Komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy,
6. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
7. Do członków Komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. — Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2023 r., poz. 775) dotyczące wyłączenia pracownika,

II. Zasady działania komisji konkursowych:

1. Do zadań Komisji konkursowej należy analiza i ocena złożonych ofert w oparciu o kryteria określone przez Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert oraz przedłożenie Zarządowi Powiatu opinii, co do złożonych ofert wraz z rekomendacją ich wyboru do przyznania dotacji.
2. Członkowie wyznaczeni do prac w Komisji konkursowej spośród pracowników Urzędu lub jednostek organizacyjnych Powiatu Bieszczadzkiego uczestniczą w jej pracach w ramach obowiązków służbowych, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
3. Członkowie Komisji Konkursowych zgłoszeni przez Organizacje uczestniczą w pracach Komisji na ich koszt lub koszt tych Organizacji. Nie przysługuje wynagrodzenie oraz zwrot kosztów przejazdów i noclegów.
4. Każdy członek Komisji konkursowej jest zobowiązany podpisać deklarację bezstronności.
5. Ostatecznego zatwierdzenia wyboru oferenta, uwzględniając opinię Komisji konkursowej, dokonuje Zarząd.