



Umowa

zawarta w dniu r. w Ustrzykach Dolnych pomiędzy:

Powiatem Bieszczadzkim
Ul. Betska 22
38-700 Ustrzyki Dolne

NIP 689 11 89 975

reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego działają:

p. Marek Andruch - Starosta Bieszczadzki
p. Artur Woźny – Wicestarosta Bieszczadzki

przy kontrasygnacie p. Małgorzaty Kormosz – Skarbnik Powiatu

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Wstęp i podstawa prawna umowy.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”, Strony zawierają Umowę o poniższej treści.

§ 1. Przedmiot Umowy.

1. Zamawiający kupuje, a Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność niżej wymienionych przedmiotów, zwanych dalej „sprzętem”, zakupionych w ramach zadania pod nazwą:

Dostawa wyposażenia w ramach projektu pod nazwą:
Razem dla ratowania życia. Zintegrowany polsko ukraiński system pierwszej
pomocy w strefie przygranicznej.

Część...



oraz sprzęt wydać i zamontować, natomiast Zamawiający zobowiązuje się sprzęt odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę określoną w niniejszej umowie.

2. Wykonawca zobligowany jest dostarczyć Zamawiającemu na własny koszt i ryzyko sprzęt, zgodnie z warunkami oraz postanowieniami niniejszej umowy, wymogami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej „SWZ” lub „specyfikacją”, oraz złożoną ofertą Wykonawcy.
3. W ramach realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania usług towarzyszących przedmiotowej sprzedaży, takich jak transport, ubezpieczenie na czas transportu, rozładunek, wniesienie oraz ustawienie przedmiotu zamówienia w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego, a także (jeżeli dotyczy) jego instalację i uruchomienie oraz wszelkich usług dodatkowych takich jak pomoc techniczna, serwisy gwarancyjne oraz wszelkich innych nie wymienionych z nazwy, a niezbędnych do wykonania Umowy.
4. Szczegółowe określenie sprzętu zostało zawarte w specyfikacji oraz ofercie Wykonawcy.
5. Dostarczony sprzęt musi być tak zapakowany, aby zapobiec jego uszkodzeniu lub pogorszeniu jego jakości.
6. Wykonawca dostarczy sprzęt kompletny posiadający wszelkie kable, materiały eksploatacyjne, podzespoły itp., niezbędne do jego prawidłowego użytkowania, gotowy do uruchomienia i użytkowania bez dodatkowych zakupów.
7. Wykonawca dostarczy sprzęt dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach UE.
8. Wykonawca zobowiązuje się załączyć dokumentację techniczną, eksploatacyjną w języku polskim, zawierającą instrukcję obsługi i serwisowania oraz dokument gwarancyjny.
9. Do wszystkich ujętych w zamówieniu systemów wymagane jest dołączenie nośników, a także instrukcji instalacji i obsługi oraz certyfikatów potwierdzających prawo Zamawiającego do korzystania ze sprzętu w ramach niniejszego zamówienia.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań, aby dostarczony w ramach Umowy sprzęt funkcjonował bezawaryjnie.
11. W przypadku wady sprzętu uniemożliwiającej jego prawidłowe działanie zgodnie z funkcjonalnością określoną w ofercie, Wykonawca niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego usunie wadę, a w przypadku niemożności ich usunięcia dostarczy Zamawiającemu nowy pozbawiony wad sprzęt, spełniający funkcjonalność określoną w specyfikacji i umożliwiający jego prawidłową instalację i działanie.
12. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt nie posiada wad fizycznych i prawnych oraz jest wolny od roszczeń osób trzecich i udziela 36 miesięcy gwarancji na jego poprawne działanie.



13. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej wymiany dostarczonego sprzętu na własny koszt i odpowiedzialność, w przypadku, gdy nie spełnia on minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego w specyfikacji. Przepis § 2 ust. 5 i 6 Umowy stosuje się odpowiednio.

14. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie warunki, środki, wiedzę i doświadczenie konieczne do właściwego wykonania swoich obowiązków określonych w Umowie oraz zobowiązuje się do ich wykonania z należytą starannością, wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną oraz w oparciu o obowiązujące przepisy, normy i standardy.

§ 2. Termin i miejsce realizacji.

Termin realizacji przedmiotu Umowy:

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy na własny koszt i odpowiedzialność pod adres podany przez Zamawiającego.

2. Terminy dostawy zostaną uzgodnione przez Strony telefonicznie i potwierdzone przez Zamawiającego pisemnie lub faksem, co najmniej 1 dzień przed realizacją.

3. Rodzaj i jakość wymaganych opakowań określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu sprzętu do miejsca dostawy oraz warunków, jakich można spodziewać się w miejscu dostawy.

4. Dostarczony sprzęt musi mieć kompletną dokumentację użytkownika, zwłaszcza instrukcję obsługi w języku polskim (jeśli dotyczy), dokument gwarancyjny (jeśli dotyczy), wymagane w specyfikacji certyfikaty oraz (w razie konieczności) wszelkie licencje.

5. W ramach procedury odbioru Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji czy sprzęt i powiązane z nim elementy, takie jak certyfikaty/etykiety producenta dołączone do oprogramowania, są oryginalne i licencjonowane zgodnie z prawem. W powyższym celu Zamawiający może zwrócić się do przedstawicieli producenta z prośbą o weryfikację czy oferowany sprzęt i materiały do niego dołączone są oryginalne.

6. W przypadku identyfikacji nielicencjonowanego lub podrobionego sprzętu lub jego elementów, w tym podrobionych lub przerobionych certyfikatów/etykiety producenta, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu dostarczenia sprzętu i certyfikatów/etykiety licencjonowanych i oryginalnych oraz do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty dostawy. Ponadto, powyższe informacje zostaną przekazane właściwym organom w celu wszczęcia stosownych postępowań.

7. Odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonego sprzętu dokonają w dniu dostawy upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego. Na potwierdzenie czynności odbioru, zostanie spisany i podpisany przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron protokół odbioru.



8. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:

- a. datę i miejsce odbioru przedmiotu zamówienia;
- b. wykaz dostarczonego sprzętu;
- c. oświadczenie przedstawicieli o braku lub istnieniu wad w wykonaniu zamówienia;
- d. oświadczenie o prawidłowym wykonaniu montażu.

9. W przypadku, gdy sprzęt będzie posiadał wady w rozumieniu § 6 Umowy, Zamawiający nie odbierze sprzętu i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę sprzętu wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

10. Dokonanie odbioru sprzętu zgodnie z postanowieniami Umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

11. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu, jakie wymagane jest, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.

12. Stwierdzenie przez przedstawiciela Zamawiającego usunięcia przez Wykonawcę wad będzie stanowić podstawę do podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

§ 3. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy.

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w sprawach objętych Umową, w tym podpisania protokołu odbioru, upoważnia się:

a. ze strony Zamawiającego:

Ryszard Urban – Dyrektor ds. ekonomicznych SP ZOZ w Ustrzykach Dolnych;
Krzysztof Mendzios – Wydział Inwestycji, Zamówień publicznych i Promocji

b. ze strony Wykonawcy: Damian Juszkiewicz – przedstawiciel Varimed sp z o.o

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podpisania protokołu odbioru, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania Umowy.

3. Zmiana osób uprawnionych do reprezentowania Stron, o których mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie drugiej Stronie i nie wymaga zmiany treści niniejszej Umowy.

§ 4. Wynagrodzenie.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z wybraną ofertą Wykonawcy, wynosi

BRUTTO:

NETTO:

VAT:



2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmujących wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy zgodnie ze specyfikacją oraz złożoną przez Wykonawcę Ofertą, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej Umowy.

3. Wykonawca mając możliwość uprzedniego ustalenia wszystkich warunków technicznych związanych z realizacją Umowy, nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet, jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej Umowy.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje stawki podatku VAT, jakie zostaną zastosowane na fakturze.

§ 5. Warunki płatności.

1. Wynagrodzenie podane jest w formie ryczałtu, którego definicję określa art. 632 Kodeksu cywilnego i który obejmuje wszystkie nakłady Wykonawcy, a w tym materiały i prace, które są niezbędne do wykonania kompletnego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w niniejszej umowie, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.

3. W razie zmiany podstawy podatku VAT, zostanie on doliczony zgodnie z przepisami obowiązującymi w momencie wystawienia faktury.

1) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w niniejszej umowie.

2) Mając na względzie obowiązki nałożone przez Bank Gospodarstwa Krajowego [będący organizatorem naborów wniosków o dofinansowanie z Rządowego Funduszu Polski Ład: Programu Inwestycji Strategicznych (dalej jako: Program)] na Zamawiającego w drodze udzielonej Wstępnej Promesy Polski Ład, dotyczącej dofinansowania Inwestycji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy z Programu, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić finansowanie przez Wykonawcę inwestycji stanowiącej przedmiot niniejszej umowy, w części niepokrytej udziałem własnym Zamawiającego, na czas poprzedzający wypłatę z Promesy (rozumianą jako wypłatę środków objętych dofinansowaniem w ramach Programu), z jednoczesnym zastrzeżeniem, że zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia (w części nieobjętej wkładem własnym Powiatu) nastąpi w terminie nie dłuższym niż 35 (słownie: trzydzieści pięć) dni od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

3) Zamawiający zapewnia Wykonawcę, że posiada zabezpieczone środki finansowe w kwocie



nie niższej niż udział własny wskazany we Wniosku o dofinansowanie.

4. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana na podstawie wystawionej faktury VAT lub rachunku, po dokonaniu pozytywnego odbioru wykonanych dostaw.

5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawioną pod względem rachunkowym i formalnym fakturę po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu obioru.

6. Zapłata prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu Umowy nastąpi w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

7. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przelane na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP –

10. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP – 689 11 89 975.

11. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze (faktura ta będzie wskazywać nazwę właściciela rachunku, nazwę banku i numer rachunku) w terminie do 30 dni od daty złożenia faktury wraz z odpowiednimi protokołami, w siedzibie Zamawiającego.

12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment, zgodnie z art. 108a -108d ustawy z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.).

13. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, należy do niego i jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

14. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, zgodnie z art. 108a -108d ustawy z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2021 r., poz. 685 ze zm.), co będzie polegało na tym, że:

- a) Zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury, będzie dokonywana na rachunek VAT;
- b) Zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury, będzie dokonywana na rachunek bankowy, albo



na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT.

15. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawianych do przedmiotowej umowy, należy do wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. 2021 poz. 2439 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT. 11. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz o wskazanie rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT."

16. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

17. Za nieterminową zapłatę faktury mogą zostać naliczone odsetki ustawowe.

18. Faktura winna być wystawiona na:

Nabywca:

**Powiat Bieszczadzki,
ul. Belska 22,
38-700 Ustrzyki Dolne
NIP 689 11 89 975,**

Odbiorca:

**Starostwo Powiatowe w Ustrzykach
Dolnych
Ul. Belska 22
38-700 Ustrzyki Dolne**

19. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.

§ 6. Gwarancja i rękojmia za wady fizyczne i prawne.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy.

2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy przysługują Zamawiającemu niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji – wszelkie postanowienia zawarte w ofercie Wykonawcy, a sprzeczne z powyższym, uważa się za bezskuteczne wobec Stron.

3. Wykonawca oświadcza, że zamawiany sprzęt jest dopuszczony do obrotu na terenie kraju, odpowiada wymaganiom Polskich Norm oraz posiada ocenę zgodności wyrobu z zasadniczymi wymaganiami dyrektyw UE.

4. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt będzie fabrycznie nowy, w I gatunku, nieuszkodzony, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny i funkcjonujący bez jakichkolwiek zakłóceń oraz zastrzeżeń, pozbawiony wad fizycznych oraz praw i obciążeń osób trzecich, a także odpowiadający obowiązującym normom i posiadający niezbędne certyfikaty i atesty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganymi przez Zamawiającego.

5. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność sprzętu z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Ofercie Wykonawcy.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne sprzętu, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych za znaki sprzętowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem sprzętu do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony sprzęt oraz świadczy usługi serwisowe na warunkach określonych w Ofercie Wykonawcy:

- 1) Wykonawca udziela gwarancji 36 miesięcy liczony od daty podpisania protokołu odbioru;
 - 2) gwarancja obejmuje bezpłatne naprawy, a w przypadku braku możliwości naprawy wymianę sprzętu lub jego podzespołu na nowy i ewentualne koszty transportu
 - 3) Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny przez okres gwarancji;
 - 4) czas przyjazdu serwisu – 24 - 48 godzin od zgłoszenia;
 - 5) czas naprawy (w przypadku konieczności zabrania sprzętu do naprawy do serwisu wykonawcy – do 7 dni od daty zgłoszenia);
 - 6) załadunek i transport sprzętu do miejsca lokalizacji serwisu gwarancyjnego i z powrotem (oraz rozładunek i ponowny montaż i uruchomienie) w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 7) zgłoszenie następuje pocztą elektroniczną na e-mail: varimed@varimed.pl
 - 8) osoba upoważniona ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w sprawach serwisu gwarancyjnego:
8. Udzielenie gwarancji jakości zostanie potwierdzone dokumentami gwarancyjnymi stanowiącymi załączniki do protokołu odbioru sprzętu. Ponadto Wykonawca sprawdzi zgodność znajdujących się na sprzęcie oznaczeń z danymi zawartymi w dokumencie gwarancyjnym i innych umieszczonych na sprzęcie zabezpieczeń.
9. Wykonywanie uprawnień w ramach gwarancji lub rękojmi następować będzie poprzez zgłoszenie reklamacji zawierającej skonkretyzowane roszczenia Zamawiającego.



O powyższym Zamawiający powiadomi Wykonawcę. Wykonawca ma obowiązek ustosunkowania się do roszczeń Zamawiającego w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.

10. Okres gwarancji i rękojmi zostaje przedłużony o czas rozpoznania reklamacji, nie dłużej jednak niż o 30 dni.

11. Wykonawca ze swej strony zobowiązuje się, że wady stwierdzone w okresie gwarancji lub rękojmi usunie nieodpłatnie na swój koszt chyba że będzie to niemożliwe ze względów technicznych niezależnych od Wykonawcy. W takim przypadku Strony ustalą inny termin usunięcia wad. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w formie naprawy lub wymiany sprzętu lub jego podzespołu na nowy w ramach gwarancji lub rękojmi na koszt Wykonawcy.

12. Jeżeli w wykonaniu obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji Wykonawca dokonał istotnych napraw sprzętu lub nastąpiła wymiana sprzętu objętego gwarancją lub rękojmią, lub jego istotnego podzespołu na nowy, termin gwarancji lub rękojmi biegnie na nowo od dnia protokolarnego odbioru naprawionego sprzętu.

13. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wymiany sprzętu lub jego podzespołu bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

14. W przypadku nieusunięcia ujawnionych wad w określonym terminie Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad ramach gwarancji lub rękojmi – na koszt Wykonawcy.

15. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w sprzęcie w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne sprzętu, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

16. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu Umowy zwłaszcza w zakresie:

- 1) zgodności z niniejszą Umową,
- 2) zgodności z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
- 3) kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

17. Warunki rękojmi i gwarancji określa dokument gwarancyjny, niniejsza Umowa, Kodeks cywilny oraz Oferta Wykonawcy (stanowiące integralną część niniejszej Umowy). W przypadku rozbieżności postanowień w danej kwestii, pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

18. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Zamówienia.

§ 7. Kary umowne.

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania umownego stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za każdy dzień opóźnienia w dostawie lub zwłoki w usunięciu wad ilościowych i jakościowych, a także w spełnianiu obowiązków z tytułu gwarancji i serwisu w wysokości 1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
 - 2) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w pozostałym zakresie przez Wykonawcę – w wysokości 5 % należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto.
 - 3) Za zwłokę w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§ 8. Zmiany Umowy.

1. Zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem wyjątków prawnie przewidzianych.
3. Wszystkie zmiany postanowień zawartej umowy wymagają zgody obu stron i zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności.
4. Dopuszcza się możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:
 - 1) Wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
 - 2) Wyniknięcie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,

3) Wystąpienie konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w SWZ.

4) Wystąpienie konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego).

5) Wystąpienie konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SWZ, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.

6) Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

7) Wystąpienie konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

a. siła wyższa (np. klęski żywiołowe, wojny, rewolucje, embarga przewozowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne) uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową oraz mająca wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy,

b. przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu Umowy. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego skutkuje jego przedłużeniem o okres przestoju i opóźnień.

§ 9. Odstąpienie od Umowy.

1. Oprócz wypadków określonych w Kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie otwarcia likwidacji Wykonawcy,
- 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 3) zwłoka w wykonaniu Umowy przekroczy 10 dni.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części Umowy. Stan zaawansowania wykonania Umowy określać będzie protokół zdawczoodbiorczy podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1, winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, zapłaci on Zamawiającemu odstępnę w wysokości 15 % umownego wynagrodzenia brutto.

§ 10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości nieprzekraczającej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie tj:

2. Zabezpieczenie zostało wniesione w następującej formie: pieniężnej

3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

4. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.

5. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę 30% zabezpieczenia.

6. Kwota 30 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

7. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 Pzp.

8 Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 11. Inne postanowienia.

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

2. Zamawiający zastrzega, że bez jego pisemnej zgody, Wykonawca nie może zbyć lub przenieść zobowiązań Zamawiającego powstałych w wyniku realizacji Umowy, a będących należnościami Wykonawcy, na rzecz innych podmiotów.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za ewentualne szkody wyrządzone osobom trzecim a pozostające w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
4. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Umowy, Strony zobowiązują się załatwić przede wszystkim w drodze ugody, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez właściwe miejscowo i rzeczowo dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY