

## **Dom Pomocy Społecznej w Moczarach**

Adres: Moczary 41, 38-700 Ustrzyki Dolne telefon: 13461 11 07, e-mail: [dpsmoczary@wp.pl](mailto:dpsmoczary@wp.pl)  
<http://www.dpsmoczary.pl>

### Karta Informacyjna

Nazwa sprawy: Zgłaszanie naruszeń/ nieprawidłowości

#### I. Podstawa Prawna

Zarządzenie nr 9/2021 Dyrektora DPS w Moczarach z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie wdrożenia w DPS w Moczarach regulaminu procedury zgłaszania przypadków nieprawidłowości oraz ochrony osób dokonujących zgłoszeń

#### II. Opis ogólny: kogo dotyczy, kto może zgłaszać nieprawidłowości (zakres podmiotowy)

- pracownicy i współpracownicy oraz byli pracownicy i współpracownicy DPS w Moczarach,
- osoby działające w imieniu i na rzecz DPS w Moczarach,
- wszelkie inne osoby w jakikolwiek sposób powiązane z DPS w Moczarach, w szczególności: osoby pomagające w dokonaniu zgłoszenia nieprawidłowości, wolontariusze, praktykanci, stażyści lub kandydaci do zatrudnienia, jeśli informacje dotyczące nieprawidłowości pozyskali w trakcie procesu rekrutacji lub innych procesów poprzedzających nawiązanie stosunku zatrudnienia

#### III. Wymagane dokumenty

- w przypadku zgłoszenia w postaci papierowej lub elektronicznej (załącznik do karty informacyjnej)

#### IV. Opłaty

- brak

#### V. Termin załatwienia sprawy

- do 3 miesięcy (w uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać wydłużony do 6 miesięcy)

#### VI. Miejsce załatwienia sprawy

- Dom Pomocy Społecznej w Moczarach – Moczary 41, 38-700 Ustrzyki Dolne, stanowiska pracy: Kadrowa, Gł. Księgowa, Kierownik Bloków Nr 3 i 7 oraz 1 i 4 i Kierownik Administracyjno – Gospodarczy, Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

#### VII. Godziny pracy

- poniedziałek, wtorek, środa, czwartek, piątek 7.00 - 15.00;

#### VIII. Jednostka odpowiedzialna

- Kadrowa, Gł. Księgowa, Kierownik Bloków Nr 3 i 7 oraz 1 i 4 i Kierownik Administracyjno – Gospodarczy, Inspektor Ochrony Danych Osobowych.

## IX. Uwagi

Formy zgłaszania nieprawidłowości/kanały zgłaszania:

- za pomocą poczty elektronicznej na adres: [dpsmoczary@wp.pl](mailto:dpsmoczary@wp.pl) w zaszyfrowanym pliku. Szyfr do pliku należy przekazać osobie zaufanej (pracownikowi) osobiście lub telefonicznie.
- w formie listownej na adres: Dom Pomocy Społecznej w Moczarach – Moczary 41, 38-700 Ustrzyki Dolne, z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości”, „stanowisko, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3 – do rąk własnych”, itp.,
- osobiście lub telefonicznie do pracowników wyznaczonych w DPS w Moczarach. Pracownik, do którego osobiście lub telefonicznie zgłoszono nieprawidłowość, dokumentuje zgłoszenie w formie karty zgłoszenia lub notatki służbowej.

Klauzula informacyjna

link: <https://www.dpsmoczary.pl>