

zawarta dnia ... w Ustrzykach Dolnych pomiędzy:

POWIATEM BIESZCZADZKIM
ul. Bełska 22
38-700 Ustrzyki Dolne

REGON 370439953 NIP 6891189975

reprezentowanym Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego

w imieniu którego działają :
Marek Andruch – Starosta Bieszczadzki
Artur Woźny– Wicestarosta

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu, Małgorzaty Kormosz,

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

zwanym w umowie „Zamawiającym”

a

Reprezentowanym przez:

zwaną w umowie „Wykonawcą”
została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania

**Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, przy zadaniu pn.: Przebudowa drogi
powiatowej nr 2224R Rozpucie-Ropienka w km 4+600-11+105
w m. Ropienka i Zawadka.**

2. Do obowiązków Inspektor Nadzoru Inwestorskiego należy między innymi sprawowanie funkcji nadzoru inwestorskiego dla całego procesu inwestycyjnego, w zakresie wynikającym z przepisów ustawy Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych, poprzez;

1) Zadania nadzoru inwestorskiego w czasie realizacji kontraktu

- Podstawowe obowiązki i uprawnienia Nadzoru Inwestorskiego oraz formalno - prawne podstawy do jego działalności określa ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych i Kontrakt na wykonanie robót budowlanych.

- Inspektor nadzoru będzie wykonywał obowiązki i czynności określone w Umowie, a także w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą robót i STWiORB.
- Do obowiązków Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawcy) należy kontrolowanie rozliczeń budowy.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawca) reprezentuje Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji robót z umową o przyznaniu pomocy, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz umową zawartą z wykonawcą robót budowlanych.
- Inspektor Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawca) posiada wymagane prawem uprawnienia do nadzorowania robót w branży drogowej, wypełnia obowiązki i odpowiada za wszelkie decyzje, które podejmuje w ramach kompetencji określonych szczegółowo w niniejszym Opisie przedmiotu zamówienia.
Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego (Wykonawcy) w szczególności należy:
 - zapoznanie się z dokumentacją techniczno – prawną, terenem budowy, jego uzbrojeniem i zagospodarowaniem;
 - sprawdzenie wytyczenia przez wykonawcę robót: trasy, docelowego ukształtowania terenu objętego robotami oraz pozostałych prac w zakresie pomiarów sytuacyjno - wysokościowych i weryfikacja ich zgodności z dokumentacją;
 - organizacja prac związanych z nadzorem w sposób zapewniający brak nieuzasadnionych przerw w realizacji robót przez ich wykonawcę;
 - sprawdzenie i akceptacja harmonogramu robót; wszystkie odstępstwa od zgodności realizacji robót z dokumentacją i specyfikacjami technicznymi oraz robót budowlanych wymagają zgody Zamawiającego; w przypadku podjęcia czynności nadzoru przez Wykonawcę już po rozpoczęciu budowy ma on obowiązek weryfikacji dokumentów budowy sporządzonych od początku realizacji umowy z wykonawcą robót i w przypadku stwierdzenia w nich nieprawidłowości, podjęcia działań w celu ich wyeliminowania;
 - akceptowanie organizacji, receptur i technologii wykonania robót zgodnie z wymaganiami SST;
 - wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikom robót poleceń (potwierdzonych wpisem do dziennika budowy) dotyczących: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych oraz przedstawienie ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych, dowodów dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;
 - kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót zasad BHP;
 - sprawdzanie zgodności robót z dokumentacją (specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót) oraz przepisami techniczno – budowlanymi, normami i przepisami BHP;
 - kontrolowanie ilości i terminowości wykonanych robót poprzez:
 - kontrolowanie prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwego wykonania robót,

- sprawdzanie zakresu rzeczowego i ilościowego zrealizowanych robót (udział w obmiarach wykonanych robót, wykonywanie własnych pomiarów kontrolnych);
- opiniowanie (wraz z weryfikacją ewentualnych wycen sporządzonych przez wykonawcę robót), wniosków wykonawcy robót w sprawie robót zamiennych w stosunku do dokumentacji, robót dodatkowych lub zamówień dodatkowych czy uzupełniających, a po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego uzgodnienie tych zmian z projektantem sprawującym nadzór autorski oraz udział w sporządzaniu przez wykonawcę robót protokołów konieczności;
- sporządzenie pełnego rozliczenia finansowego nadzorowanej inwestycji, rozliczenie kontraktu zawartego z wykonawcą robót w przypadku jego wypowiedzenia;
- sprawdzenie pod względem nakładów rzeczowych, zastosowanych cen oraz ilościowym wszystkich kosztorysów dodatkowych, zamiennych i uzupełniających sporządzonych w trakcie realizacji zamówienia przez wykonawcę robót oraz sprawdzanie kosztorysów i wycen pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami i kontraktem zawartym w wykonawcą robót;
- przyjęcie zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i zaakceptowaniu operatu kołaudacyjnego, powiadomienie Zamawiającego o gotowości robót do odbioru końcowego;
- przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego, przeprowadzenie odbioru końcowego przy udziale Zamawiającego, skład komisji i termin odbioru wyznacza Zamawiający;
- sporządzenie dokumentacji fotograficznej terenu przed budową, a także w trakcie budowy i odbiorów robót oraz robót zanikających (wraz z opisem) i przekazanie Zamawiającemu w formie elektronicznej;
- sprawdzanie kompletności i prawidłowości sporządzonej przez wykonawcę robót dokumentacji;
- przeprowadzanie kontroli uporządkowania terenów przyległych do budowy i dowiązania elementów drogi do terenów przyległych;
- powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy robót, rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym i innych zgłaszanych przez wykonawcę robót zagadnieniach oraz analiza i przedstawianie Zamawiającemu stanowiska w powyższych sprawach;
- nadzór nad poprawnością, sporządzonych przez Wykonawcę Robót dokumentów niezbędnych do wprowadzenia wszelkich zmian do Umowy na Roboty, w szczególności: protokołów konieczności, kosztorysów, w tym weryfikacja kwalifikacji robót pod kątem przepisów Prawa Zamówień Publicznych oraz zapisów Umowy na roboty;
- wystawianie wszelkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, wymaganych przez Zamawiającego;
- rozpatrywanie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania inwestycyjnego i rozwiązywanie problemów z tym związanych;
- realizacja wszystkich innych czynności i zarządzeń określonych przez Zamawiającego, które będą niezbędne do poprawnej i terminowej realizacji zadania inwestycyjnego i zabezpieczenia interesów Zamawiającego.

- Minimalna ilość wizyt na budowie dla każdego zadania inwestycyjnego osobno wynosi co najmniej 3 wizyty w tygodniu
- 2) Zadania Nadzoru Inwestorskiego w czasie trwania okresu rękojmi i gwarancji:
 - w okresie rękojmi i gwarancji Inspektor Nadzoru (Wykonawca) zobowiązany jest do gromadzenia zgłoszeń dotyczących wad obiektu oraz wykonywania przeglądów na wykonane roboty, na każde wezwanie Zamawiającego, jednak nie mniej niż 1 w przeciągu każdego roku począwszy od daty odbioru końcowego. Protokoły z przeglądów sporządza Inspektor Nadzoru lub Zamawiający, decyzja o tym należy do Zamawiającego. Przeglądy należy wykonywać przy udziale użytkowników, wykonawcy robót i Zamawiającego;
 - zgłaszanie do wykonawcy robót zaistniałych wad i ustalanie w porozumieniu z użytkownikami i Zamawiającym technologii i terminu ich usunięcia;
 - nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie rękojmi/gwarancji i ich odbiór;
 - potwierdzenie ostatecznego rozliczenia robót i usunięcia wad po okresie rękojmi;
 - sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedstawionych przez wykonawcę robót dokumentów do odbioru ostatecznego i przedstawienie wniosku Zamawiającemu w celu ustalenia terminu odbioru ostatecznego oraz udział w pracach komisji związanych z tym odbiorem.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się zlecony nadzór inwestorski wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami Prawa budowlanego.

§ 3.

Nadzór inwestorski, stanowiący przedmiot umowy, Wykonawca będzie wykonywał od dnia zawarcia umowy -tj. Wykonawca pełni usługę nadzoru w okresie wykonywania robót oraz w okresie rękojmi i gwarancji (60 miesięcy od daty odbioru końcowego robót budowlanych) – do odbioru ostatecznego robót.

Planowany termin wykonania robót budowlanych, nad którymi sprawowany będzie nadzór:

Przebudowa drogi powiatowej nr 2224R Rozpucie-Ropienka w km 4+600-11+105 w m. Ropienka i Zawadka.

§ 4.

1. Wynagrodzenie za wykonanie zleconego w § 1 nadzoru inwestorskiego wynosić będzie:

Brutto

Netto

VAT

2. Podstawą do wystawienia przez Nadzór Inwestorski (Wykonawcę) faktury będzie protokół odbioru robót końcowych.

I rozliczone zostanie w ciągu 30 dni od daty odbioru robót budowlanych.

4. Wynagrodzenie umowne obejmuje pełnienie usługi w okresie rękojmi i gwarancji

5. Zafakturowaną należność Zamawiający ureguluje przelewem, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury.

6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT o numerze NIP:.....

7. Wykonawca, oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment, zgodnie z art. 108a -108d ustawy z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.).

8. Wykonawca, oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, należy do niego i jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2187 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

9. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, zgodnie z art. 108a -108d ustawy z dnia 11 marca 2004r., o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2018 r., poz. 2174 ze zm.), co będzie polegało na tym, że:

- a) zapłata kwoty odpowiadającej całości albo części kwoty podatku wynikającej z otrzymanej faktury, będzie dokonywana na rachunek VAT;
- b) zapłata całości albo części kwoty odpowiadającej wartości sprzedaży netto wynikającej z otrzymanej faktury, będzie dokonywana na rachunek bankowy, albo na rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, dla których jest prowadzony rachunek VAT.

§ 5.

Każda ze stron może odstąpić od umowy za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem.

§ 6.

Za szkody wynikłe z nienależytego wykonywania nadzoru Wykonawca odpowiadać będzie wobec Zamawiającego w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a w tym przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8.

Ewentualne spory wynikłe, z wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9.

Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w razie wystąpienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności:

1) potrzeby zmiany terminu realizacji spowodowanej:

- a) wystąpieniem warunków atmosferycznych mających wpływ na brak możliwości lub utrudnienie wykonywania umowy, np. długotrwałe intensywne opady deszczu trwające powyżej 7 dni, powódź powodująca konieczność przerwania robót na czas niezbędny na osuszenie zalanego terenu do momentu, w którym możliwa jest kontynuacja lub rozpoczęcie robót, itp.;
- b) zmianami wynikającymi ze zmian przepisów prawa, norm, standardów, wiedzy technicznej, warunkami geologicznymi, terenowymi, archeologicznymi, wodnymi, ochrony środowiska, itp.,
- c) okolicznościami, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
- d) okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego;

e) okolicznościami będącymi następstwem działania organów administracji i innych podmiotów trzecich, a także działania siły wyższej W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 1 termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

2) przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujących niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

3) Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia wymienionych w ofercie, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wraz z wnioskiem o w/w zmianę, dokumentów potwierdzających, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają kwalifikacje, co najmniej takie, których zamawiający wymagała w zapytaniu ofertowym.

4) zmiana obowiązującej stawki VAT:

a) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku VAT zapłaconego przez wykonawcę,

b) jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę stanowiącą różnicę kwoty podatku VAT do zapłacenia przez wykonawcę,

2. W przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu umowy, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

4. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmian redakcyjnych umowy, zmian będących następstwem zmian danych zarówno jego jak i Wykonawcy, w tym ujawnionych w rejestrach publicznych (np. zmiana oznaczenia adresu, nazwy wykonawcy, osoby uprawnionej do kontaktów) oraz innych zmian niestanowiących zmian treści umowy w stosunku do treści oferty.

5. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy:

1) Wykonawcę ma zastąpić nowy wykonawca:

a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,

b) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców;

6. Strony dopuszczają zmiany umowy, niezależnie od ich wartości, jeżeli nie są istotne.

7. Łączna wartość zmian ma być mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

8. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:

1) zmienia ogólny charakter umowy w stosunku do charakteru umowy w pierwotnym brzmieniu;

2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
- b) zmiana narusza równowagę ekonomiczną umowy na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie,
- c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy.

§ 10.

KLAUZULA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH .

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

☐ administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych jest Starosta Bieszczadzki, ul. Bełska 22, 38 – 700 Ustrzyki Dolne, kod pocztowy: 38-700 , tel. 13 471 2500 lub adresem email: powiat@bieszczadzki.pl.

☐ W Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym PANI/PAN może się kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych. Sposoby kontaktu: 1. Adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Ustrzyki Dolne, ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne, tel. 13 471 2500 faks 13 471 1073.

☐ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, przy zadaniu pn.: Przebudowa drogi powiatowej nr 2224R Rozpucie-Ropienka w km 4+600-11+105 w m. Ropienka i Zawadka.

Prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

☐ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;

☐ Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

☐ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

☒ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

☒ posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

☒ nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 11.

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.

.....

.....

Wykonawca

Zamawiający