SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Kompleksowa realizacja usług szkoleniowych dla uczniów i nauczycieli Bieszczadzkiego Zespołu Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych w ramach projektu pt. „Szkolnictwo zawodowe w powiecie bieszczadzkim otwarte na rynek pracy”

(RPPK.09.04.00-IP.01-18-012/17.)

Oryginał zatwierdził:

Dyrektor
Bieszczadzkiego Zespołu Szkół Zawodowych
im. Lecha Wałęsy
w Ustrzykach Dolnych – Paweł Germański

Ustrzyki Dolne dn. 12.06.2018 r.,

Sygnatura postępowania: BZSZ – 261.1.72.2018

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w ramach projektu pod nazwą:

„Szkolnictwo zawodowe w powiecie bieszczadzkim otwarte na rynek pracy"

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014- 2020 realizowanego w ramach konkursu nr RPPK.09.04.00-IP.01-18-012/17.

1. Zamawiający.

Bieszczadzki Zespół Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy
Ul. Przemysłowa 15
38 – 700 Ustrzyki Dolne
Tel. 13 461 14-47
E mail: bzszustrzyki@wp.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 – 15.00

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2017 r., poz. 1759 ze zm.), zwanej dalej „uPzp".

Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usług szkoleniowych dla uczniów i nauczycieli BZSZ w Ustrzykach Dolnych w ramach projektu pt.

„Szkolnictwo zawodowe w powiecie bieszczadzkim otwarte na rynek pracy"

(nr konkursu RPPK.09.04.00-IP.01-18-012/17.)

Zamówienie zostało podzielone na następujące części:

Szkolenia dla uczniów

ROK 2018		
NAZWA CZĘŚCI	**NAZWA SZKOLENIA**	**OPIS**
Część I	Kurs zawodowy modelowania symulacyjnego procesów logistycznych	24 godziny dla 20 uczniów – wrzesień, październik
Część II	Szkolenie kelner	16 godzin dla 15 uczniów – wrzesień, październik
Część III	Szkolenie cukiernicze dla kucharzy	16 godzin dla 15 uczniów– wrzesień, październik
Część IV	Szkolenie -barman	24 godziny dla 15 uczniów– wrzesień, październik
ROK 2019		
Część V	Kurs BriscCAD	projektowania 2D, rysunku technicznego 16 godzin- styczeń, luty
Część VI	Szkolenie carving	- 10 godzin dla 15 uczniów– maj, czerwiec
Część VII	Szkolenie -barista	18 godzin dla 15 uczniów– maj, czerwiec
Część VIII	Szkolenie dla uczniów kierunków handlowych - profesjonalny sprzedawca	60 godzin dla 10 uczniów- wrzesień, październik
Część IX	Animator czasu wolnego	kurs 8 godzin dla 10 uczniów - kwiecień, maj, czerwiec
Część X	Kurs dla uczniów - wychowawca wypoczynku dzieci i młodzieży	- 36 godzin dla 10 uczniów– kwiecień, maj, czerwiec
Część XI	Szkolenie dla uczniów - obsługa recepcyjna, obsługa rezerwacji i call center	32 godziny szkolenia dla 15 uczniów - styczeń, luty, marzec

Szkolenia dla nauczycieli

NAZWA CZĘŚCI	NAZWA SZKOLENIA	OPIS
ROK 2018		
Część XII	Szkolenie w metodyce wykorzystania gier logistycznych	10 godzin dla 11 nauczycieli - wrzesień-grudzień
Część XIII	Szkolenie menedżerskie -efektywne zarządzanie gastronomią	64 godziny dla 5 nauczycieli- wrzesień-grudzień
ROK 2019		
Część XIV	Szkolenie menedżerskie - efektywne zarządzanie w hotelarstwie	64 godziny dla 5 nauczycieli- styczeń, luty, marzec

Wykonawca uprawniony jest do składania ofert częściowych **na wybrane przez siebie części.**

Przedmiot zamówienia według klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80530000-8 - Usługi szkolenia zawodowego

4. Termin wykonania zamówienia.

Ostateczny termin wykonania wszystkich szkoleń do dnia 31.10.2019 r.,

Termin realizacji poszczególnych części zamówienia uzależniony jest od terminów zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie.

Zamówienie będzie realizowane w terminie szczegółowo określonym w harmonogramie szkoleń ustalonym przez Wykonawcę i Zamawiającego do 3 dni od daty podpisania umowy.

Terminy zamieszczone w harmonogramie muszą uwzględniać wymagania przedstawione przez Zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym paragrafie warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
3) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie precyzuje warunków podmiotowych.

6. Podstawy wykluczenia.

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:

1. W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) **(art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp)**;

2. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych **(art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp)**;

3. Który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania **(art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp)**;

4. Który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności **(art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp)**.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Oświadczenia składane wraz z ofertą i jego zakres

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Oświadczenie o grupie kapitałowej

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty w postępowaniu, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli oferty w postępowaniu. W stosownej sytuacji, wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu, nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku konsorcjum, oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

3. Dokumenty żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej.

Zamawiający przewiduje dokonanie w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Niemniej jednak, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający przewiduje wezwanie Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej,
do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.

4. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących innego podmiotu żądane od Wykonawcy, którego oferta została oceniona najwyżej

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a uPzp, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do innego podmiotu:

1) oświadczenia innego podmiotu potwierdzającego brak podstaw do wykluczenia na podstawie
art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1, 5-8 uPzp,

2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp.

Stosownie do zakresu udostępnianych zasobów przez inny podmiot oraz warunków, których spełnianiu one służą, Wykonawca zobowiązany jest złożyć właściwe dokumenty tych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawcę.

5. Wymogi szczególne w zakresie dokumentów dotyczących konsorcjum

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), dokumenty wymienione w pkt 4 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6. Dokumenty Wykonawców spoza Rzeczypospolitej Polskiej

1) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 4 ppkt 1– składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał

dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Charakter/postać dokumentów lub oświadczeń

Oświadczenia, składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w postaci oryginału. Za oryginał uważa się oświadczenie złożony w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

1) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W przypadku, w którym oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, zostały w tych bazach przedstawione w języku innym niż polski, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

2) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

9. Język

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8. Sposób porozumiewania się w postępowaniu oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za

pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji/oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w §7.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić odpowiedzi na pytania Wykonawcy, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.

4. Oświadczenie, wniosek, zawiadomienie, oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi uznaje się za złożone w chwili, w której wpłynął on do siedziby adresata faksem, elektronicznie lub został doręczony w inny sposób do siedziby Zamawiającego lub Wykonawcy. Przesyłając oświadczenie, wniosek, zawiadomienie oraz informacje, w tym pytania do SIWZ i odpowiedzi, za pomocą faksu lub elektronicznie, każda strona ma obowiązek potwierdzić jej wpływ (lub poinformować o braku wpływu) na żądanie drugiej strony.

5. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

w sprawach merytorycznych:

Pani Ewa Suchar
Tel. 13 461 14 47,
E mail: e.suchar.bzsz1@gmail.com
od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 – 15:00.

oraz

Pani Katarzyna Woźny
Tel. 13 461 14 47,

E mail: k.wozny.bzsz@gmail.com

6. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Bieszczadzki Zespół Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy
Ul. Przemysłowa 15
38 – 700 Ustrzyki Dolne

z dopiskiem:

dot. przetargu nieograniczonego na: Kompleksowa realizacja usług szkoleniowych dla uczniów i nauczycieli Bieszczadzkiego Zespołu Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych w ramach projektu pt. „Szkolnictwo zawodowe w powiecie bieszczadzkim otwarte na rynek pracy" (RPPK.09.04.00-IP.01-18-012/17.)

Pytania dot. przedmiotu zamówienia należy kierować na adres e mail:

e.suchar.bzsz1@gmail.com lub k.wozny.bzsz@gmail.com

9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. Termin związania ofertą.

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w §12.

11. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.

2. Zaleca się sporządzenie Oferty na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ. Do formularza ofertowego Wykonawca załączy:**

   I. **oświadczenie**, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp zawierające informacje w zakresie wskazanym w § 7 ust. 1 oraz formularzem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ;
   II. **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik,
   III. **Wykonawca w Formularzu ofertowym** poda informacje punktowane zgodnie z

podanym kryterium oceny ofert.

3. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania. **Do oferty należy dołączyć wypełniony formularz cenowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.**

4. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. zszyte, zbindowane). Koperta, w której znajduje się oferta, winna posiadać oznaczenie:

UWAGA PRZETARG !

„Kompleksowa realizacja usług szkoleniowych dla uczniów i nauczycieli Bieszczadzkiego Zespołu Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych w ramach projektu pt. „Szkolnictwo zawodowe w powiecie bieszczadzkim otwarte na rynek pracy"

Nie otwierać przed dniem 20.06.2018 r. przed godz. 10:30"

Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

5. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w niniejszej SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem:

UWAGA PRZETARG !

„Kompleksowa realizacja usług szkoleniowych dla uczniów i nauczycieli Bieszczadzkiego Zespołu Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych w ramach projektu pt. „Szkolnictwo zawodowe w powiecie bieszczadzkim otwarte na rynek pracy"

Nie otwierać przed dniem 20.06.2018 r. przed godz. 10:30"

oraz pełną nazwą i adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA" lub „WYCOFANIE". Do wniosku o zmianę lub wycofanie oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że wniosek o zmianę lub wycofanie został podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

7. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa", dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 uPzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
   Zgodnie z treścią art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki, tj.:
   - nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
   - jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
   - przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności tej informacji.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Bieszczadzki Zespół Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy
Ul. Przemysłowa 15
38 – 700 Ustrzyki Dolne

1. Termin składania ofert upływa **dnia 20.06.2018, godz. 10:00**

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **20.06.2018, godz. 10:30**

4. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie w recepcji Zamawiającego na co najmniej 5 minut przed terminem określonym w ust. 4.

13. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca poda cenę za wykonanie zamówienia w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ.**

2. Podana cena musi obejmować wszystkie koszty realizacji prac z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także od towarów i usług). Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3. Cena oferty zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegała zmianom.

4. Ocenie podlegać będzie całkowita Cena brutto oferty.

14. Kryteria oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Dla poszczególnych części, oceniane indywidualnie:

L.p.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów (waga)
1.	Cena	60 pkt
2.	Doświadczenie trenerów	40 pkt

RAZEM	100 pkt

1. W ramach kryterium **„Cena”** oferta może otrzymać do 60 pkt. Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna według poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 60 \text{ pkt}$$

2. W kryterium „doświadczenie” (D) trenerów wyznaczonych do realizacji szkoleń oceniane na podstawie niżej wymienionych kryteriów tj.

Doświadczenie trenerów	Liczba punktów
0 lat	0
1 – 15 lat	5
15 – 20 lat	10
Powyżej 20 lat	25

To kryterium będzie oceniane na podstawie załącznika nr 5 – Wykaz trenerów

W przypadku braku wpisania w ofercie poszczególnych informacji dotyczących kryteriów punktowanych oferta otrzyma 0 pkt.

W przypadku braku wskazania terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia Zamawiający przyjmuje termin realizacji zamówienia określony w SIWZ.

5. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Punkty otrzymane przez daną ofertę w każdym z kryteriów zostaną do siebie dodane. Wynik stanowić będzie liczbę punktów, jaką otrzyma dana oferta w niniejszym postępowaniu.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów.

15. Istotne postanowienia umowy.

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy w następujących przypadkach:

   1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów w zakresie dotyczącym: zmian prawa podatkowego, w tym stawek podatku, uPzp, ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. 2015 r. poz. 584 ze zm.), ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. 2014 r. 1649 z późn. zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.). Zmiana regulacji określonych w zdaniu poprzednim musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi,

   2) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

   3) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

   4) w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2 – 6 ustawy Pzp.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania Wykonawcy przysługuje odwołanie, w zakresie określonym w art. 180 ust. 2 uPzp oraz skarga do sądu.

17. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Bieszczadzkim Zespole Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych jest Dyrektor szkoły, ul. Przemysłowa 15, 38 – 700 Ustrzyki Dolne , 38 – 700 Ustrzyki Dolne, kod pocztowy: 38-700 , tel. 13 471 2500 lub adresem e-mail: powiat@bieszczadzki.pl.
- W Bieszczadzkim Zespole Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym PANI/PAN może się kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych. Sposoby kontaktu:
  1.Adres korespondencyjny Bieszczadzki Zespół Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych, ul. Przemysłowa 15, 38 – 700 Ustrzyki Dolne, tel. 13 461 14 47

  Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

  „Kompleksowa realizacja usług szkoleniowych dla uczniów i nauczycieli Bieszczadzkiego Zespołu Szkół Zawodowych im. Lecha Wałęsy w Ustrzykach Dolnych w ramach projektu pt. „Szkolnictwo zawodowe w powiecie bieszczadzkim otwarte na rynek pracy"

  Oznaczenie sprawy: **BZSZ – 261.1.72.2018**

  prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

  do oferty należy dołączyć oświadczenie stanowiące załącznik nr 6 do SIWZ.

18. Załączniki do SIWZ

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 uPzp
Załącznik nr 3 – Wzór Formularza ofertowego
Załącznik nr 4 – Wzór umowy
Załącznik nr 5 – Wykaz trenerów
Załącznik nr 6 – Oświadczenie dot. wykonania obowiązku wynikającego z RODO
Załącznik nr 7 – Formularz cenowy