

# STAROSTA BIESZCZADZKI

ogłasza nabór na stanowisko:

## Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Ustrzykach Dolnych

### 1. Wymagania niezbędne :

- 1) obywatelstwo polskie,
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie wyższe,
- 4) co najmniej 5 letni staż pracy lub wykonywanie przez co najmniej 3 lata działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami określonymi dla przedmiotowego stanowiska,
- 5) niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 6) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku określonym w ogłoszeniu,
- 7) nieposzlakowana opinia,
- 8) prawo jazdy kategorii B.

### 2. Wymagania dodatkowe i preferowane:

- 1) znajomość przepisów ustaw: o drogach publicznych, prawo o ruchu drogowym, prawo budowlane, o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, o szczególnych zasadach odbudowy, remontów i rozbiórek obiektów budowlanych zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku działania żywiołu, Prawo zamówień publicznych, o finansach publicznych, o samorządzie powiatowym, Kodeksu postępowania administracyjnego,
- 2) znajomość przepisów rozporządzeń wykonawczych do zakresu określonego w pkt 1,
- 3) umiejętność zarządzania finansami i personelem
- 4) znajomość zagadnień z zakresu planowania i realizacji procesów inwestycyjnych, znajomość procedur pozyskiwania środków pozabudżetowych,
  - 5) preferowany staż pracy co najmniej 3 lata na stanowisku kierowniczym,
  - 6) zdolności organizacyjne,
  - 7) komunikatywność,
  - 8) dyspozycyjność,
  - 9) odporność na stres,
  - 10) odpowiedzialność,
- 11) wysoka kultura osobista,
- 12) doświadczenie w pracy w administracji publicznej w zakresie merytorycznych zadań wymaganych na stanowisku.

### **3. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny z opisem doświadczenia w zakresie wymagań dodatkowych i preferowanych,
- 2) CV,
- 3) kopie dokumentów poświadczających wykształcenie,
- 4) kopie dokumentów poświadczających staż pracy,
- 5) oświadczenie o niekaralności,
- 6) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do zajmowania stanowiska objętego naborem (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą składania ofert),
- 7) kserokopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność lub oświadczenie o nieposiadaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności,
- 8) pisemna koncepcja funkcjonowania i rozwoju PZD w Ustrzykach Dolnych,
- 9) inne dodatkowe dokumenty poświadczające posiadane kwalifikacje i umiejętności w szczególności w ramach wymagań dodatkowych.

**Dokumenty w formie kserokopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata.**

**Dokumenty aplikacyjne tj.: list motywacyjny, CV oraz inne dokumenty złożone a niewymienione w ust. 3 powinny być opatrzone klauzulą:**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych”.*

### **4. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku obejmuje m. in.:**

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Powiatowego Zarządu Dróg w Ustrzykach Dolnych oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
- 2) wykonywanie zadań wynikających z Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Zarządu Dróg w Ustrzykach Dolnych.

### **5. Warunki pracy na stanowisku.**

Praca o charakterze biurowym, w pełnym wymiarze czasu pracy, wymaga częstych kontaktów i spotkań poza siedzibą Powiatowego Zarządu Dróg, praca wymagająca dużej odporności na stres, umiejętność podejmowania decyzji oraz umiejętność zarządzania finansami i zasobami ludzkimi.

### **6. Pozostałe informacje:**

- 1) w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w PZD w Ustrzykach Dolnych,

- w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest mniejszy niż 6%,
- 2) aplikacje w zamkniętej kopercie opatrzone dopiskiem: „Nabór na stanowisko Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Ustrzykach Dolnych” należy złożyć do dnia 7 listopada 2018r. w Sekretariacie Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych ul. Bełska 22, I piętro, pokój nr 8,
  - 3) składane dokumenty należy ponumerować i trwale połączyć,
  - 4) aplikacje, które wpłyną po wymaganym terminie, nie będą rozpatrywane,
  - 5) kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailowo na adres wskazany przez kandydata, o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
  - 5) informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.bieszczadzki.pl/> w zakładce: Ogłoszenia i Komunikaty.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO) informuje się, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Bieszczadzki z siedzibą w Ustrzykach Dolnych, ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne, tel. 13 471 2500, e-mail : [powiat@bieszczadzki.pl](mailto:powiat@bieszczadzki.pl)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia naboru na stanowisko Kierownika Powiatowego Zarządu Dróg w Ustrzykach Dolnych.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach wynikający z zapisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (tj. 5 lat).

**Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji zadań wynikających z przepisów prawa.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. W Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych, z którym Pani/Pan może się kontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych.

Sposoby kontaktu: adres korespondencyjny Starostwo Powiatowe w Ustrzyki Dolne, ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne, tel.: 134712500, e-mail: [iod@bieszczadzki.pl](mailto:iod@bieszczadzki.pl)

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli Pani/Pana zdaniem, przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO.

Ustrzyki Dolne, dn. 26.10.2018r.

**STAROSTA**  
*Marek Andruch*