

Ustrzyki Dolne dn. 26.05.2023

IZP.272.1.9.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. PODSTAWA PRAWNA.

Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza 130 000 złotych netto, obowiązującego w Starostwie Powiatowym w Ustrzykach Dolnych, zwracamy się z zapytaniem ofertowym i prosimy o przedstawienie swojej oferty.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA ORAZ ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA.

Nazwa zadania:

Prace modernizacyjne strefy wejściowej w Bieszczadzkim Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Prace modernizacyjne strefy wejściowej

1. demontaż drzwi oraz wykuciu ościeżnic stalowych szt. 3,
2. wykucie otworów w ścianach pod nowe elementy stolarki drzwiowej,
3. rozebranie istniejących ścian działowych z cegły
4. rozebranie wykładziny ściennej z płytek
5. demontaż istniejącej armatury,
6. demontaż przewodów wodociągowych z rur,
7. demontaż rurociągów w ścianie,
8. wykonanie замуrowań w ścianach z bloczków z betonu komórkowego na zaprawie cementowo- wapiennej
9. wykonanie tynków,
10. szpachlowanie tynków,
11. 2 krotne malowanie powierzchni farbami emulsyjnymi z 2 krotnym gruntowaniem,
12. wykonanie nowych rurociągów i wraz z zaworami przelotowymi i zwrotnymi,
13. wykonanie nowych ościeżnic i drzwi drewnianych,
14. wykonanie nowych ościeżnic i drzwi aluminiowych,
15. wykonanie nowych opraw oświetleniowych,
16. wykonanie łączników i przycisków jednobiegunowych podtynkowych,
17. zaprawienie bruzd
18. wykonanie przewodów kablowych

Budowa podjazdu

1. rozebranie nawierzchni chodników z betonu gr. 15cm,
2. wykonanie robót ziemnych,
3. wywóz gruzu,
4. wykonanie warstwy odsączającej,
5. wykonanie podbudowy,
6. wykonanie nawierzchni s kostki brukowej betonowej gr. 6cm,
7. wykonanie Palisady betonowej na ławie betonowej z oporem,
8. wykonanie balustrady ze stali nierdzewnej chromowanej z pochwytem podwójnym.

Szczegółową charakterystykę prac i zakres robót uwzględniono w załączonym kosztorysie, przedmiarze robót oraz rysunkach.

2. Termin realizacji zamówienia:

3 miesiące od daty zawarcia umowy.

3. Warunki płatności:

- 1) Zapłata wynagrodzenia za przedmiot zamówienia, nastąpi w ciągu 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury/rachunku.
- 2) Do wystawienia końcowej faktury/rachunku przez Wykonawcę upoważnia obustronnie podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego protokół odbioru końcowego.

III. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy nie powiązani kapitałowo lub osobowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. Posiadanie wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie:

min. 1 robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub remoncie budynku o łącznej wartości minimum 10 000,00 złotych brutto

Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę tego warunku należy złożyć wraz z ofertą wykaz wykonanych robót – załącznik nr 3 do zapytania.

Do w/w wykazu załącza się dowody określające, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

Okresy wyrażone w latach, o których mowa wykazie liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

V. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY.

1. Wypełniony formularz ofertowy *(wg załączonego wzoru)*;
2. Przedstawienie dokumentu poświadczającego uprawnienia do podpisania umowy *(np. KRS, wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)*
3. Pełnomocnictwo;
(w przypadku składania oferty przez osoby nie wymienione w akcie rejestracyjnym)
4. Wykaz robót; *(wg załączonego wzoru)*;
5. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia. *(wg załączonego wzoru)*;

Uwaga! Wszystkie kserokopie dokumentów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT.

Kryterium I.

Nazwa	Cena
Waga	100 %
Wzór obliczenia punktów w kryterium	$P = C_n / C_b \times 100$ <p>gdzie:</p> <p>P – liczba uzyskanych punktów C_n – najniższa z zaoferowanych cen C_b – cena z oferty badanej</p>

VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, sporządzoną pismem czytelnym lub opracowaną przy użyciu komputera.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta Wykonawcy winna spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu, a także zawierać wszystkie żądane dokumenty i załączniki.
4. Zaleca się aby oferta została sporządzona na formularzach stanowiących Nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Oferta oraz wymagane załączniki składane wraz z ofertą wymagają pieczęci i podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego, w formie oryginału lub potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii.
7. Wszystkie kserokopie dokumentów, oświadczeń winny być poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę umocowaną.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisujących ofertę.
9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały spięte/zszyte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.

10. Złożenie przez wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń spowoduje odrzucenie oferty.

11. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji nie mogą zostać ujawnione poprzez wydzielenie ich w sposób widoczny i niebudzący wątpliwości, z adnotacją „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

12. Wykonawca może przekazać ofertę elektronicznie za pomocą skrzynki ePUAP na adres: /spud/skrytka lub na adres e-mail: przetargi@bieszczadzki.pl

13. Wykonawca składający ofertę za pomocą skrzynki ePUAP lub na adres e-mail powinien zabezpieczyć ofertę hasłem uniemożliwiającym zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia;

14. Hasło umożliwiające zapoznanie się z treścią oferty Wykonawca przesyła Zamawiającemu w dniu składania ofert do godz. 10:00, na adres e-mail: przetargi@bieszczadzki.pl

15. W temacie wiadomości zawierającej hasło umożliwiające zapoznanie się z treścią oferty, należy wpisać: HASŁO do oferty – nazwa oferenta

16. Wykonawca składający ofertę w formie papierowej umieszcza ją w kopercie zaadresowanej na:

Powiat Bieszczadzki
Ul. Betska 22
38 – 700 Ustrzyki Dolne

z dopiskiem:

UWAGA OFERTA !

**Prace modernizacyjne strefy wejściowej
w Bieszczadzkim Zespole Placówek Szkolno Wychowawczych**

numer sprawy

IZP.272.1.9.2023

VIII. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Termin składania ofert upływa:

**w dniu 05.06.2023 r.
o godzinie 10:00**

IX. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW.

W zakresie merytorycznym:

Ewa Suchar
Wydział Inwestycji, Zamówień publicznych i Promocji
Tel. 13 471 25 14
Adres e – mail: esuchar@bieszczadzki.pl

W zakresie procedury zamówienia:

Krzysztof Mendzios
Wydział Inwestycji, Zamówień publicznych i Promocji
Tel. 13 471 25 11
Adres e – mail: kmendzios@bieszczadzki.pl

Wykonawcy mogą zadawać pytania dot. przedmiotu zamówienia wyłącznie drogą pisemną. Zamawiający nie będzie odpowiadał na pytania zadane drogą telefoniczną.

Adres na który należy kierować pytania zadawane drogą pocztową:

Powiat Bieszczadzki
Ul. Bełska 22
38 – 700 Ustrzyki Dolne

X. WYBÓR OFERTY.

1. Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia, wyjaśnienia i poprawienia treści oferty lub dokumentów złożonych przez Wykonawcę, w wyznaczonym przez siebie terminie;
2. Postępowanie może być unieważnione przez Zamawiającego bez podania przyczyny na każdym etapie;
3. O wyborze oferty najkorzystniejszej, unieważnieniu postępowania Zamawiający może powiadomić wszystkich Wykonawców składających oferty oraz obligatoryjnie umieścić informacje o wyborze na BIP.

4. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę pisemnie oraz określi termin podpisania umowy.

5. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która przedstawi najwyższy bilans punktów otrzymanych za poszczególne kryteria, według wzoru przedstawionego powyżej.

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA.

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy.
3. Wykaz robót.
4. Wzór umowy.