

Załącznik Nr 2

do procedury zapytania ofertowego dla Projektu pn.:
„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na rozbudowę stołówki
oraz budowę łącznika budynków 3 i 4 Domu Pomocy Społecznej w Moczarach”
znak sprawy: DPS.ZP.261.3.2018 z dnia 23.04.2018 r.

Umowa nr/.....

Na podstawie Uchwały Nr XXX/186/2017 Rady Powiatu Bieszczadzkiego z dnia 18 maja 2017 r. w sprawie wyrażenia zgody na przystąpienie do realizacji projektu pod nazwą: „Modernizacja komunikacyjna dla osób niepełnosprawnych i rozbudowa stołówki w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach” oraz przeprowadzonego postępowania ofertowego nr DPS.ZP.261.3.2018 z dnia 23.04.2018 r. na opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zawarta w dniu, pomiędzy:

POWIATEM BIESZCZADZKIM ul. Bełska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne , NIP: 689 11 89 975 DOMEM POMOCY SPOŁECZNEJ W MOCZARACH z siedzibą w Moczarach , Moczary 41, reprezentowanym przez: Dyrektora mgr STANISŁAW LESZEGA na podstawie upoważnienia zawartego w treści Uchwały Nr 97/168a/12 Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego z dnia 07.09.2012 r. przy kontrasygnacie Głównej Księgowej mgr MONIKA SOKÓŁ w zakresie zabezpieczenia finansowego,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

(Nazwa, adres, NIP, Regon)

Reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Przyjmującym zamówienie”.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: Dokumentację projektowo – kosztorysową na rozbudowę stołówki oraz budowę łącznika pomiędzy budynkami 3 i 4 Domu Pomocy Społecznej w Moczarach”, zwaną dalej "Projektem".

Przedmiotem umowy jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz ze sprawowaniem nadzoru autorskiego zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. poz. 1332 z 2017 r.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. nr 130, poz. 1389), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389) dla zadania inwestycyjnego pn.: „Modernizacja komunikacyjna dla osób niepełnosprawnych i rozbudowa stołówki w Domu Pomocy Społecznej w Moczarach” w tym:

- Rozbudowa istniejącej stołówki (szacunkowa powierzchnia rozbudowy – ok. 170 m²)
- Wykonanie łącznika pomiędzy budynkami nr 3 i 4 (szacunkowa powierzchnia zabudowy ok. 300 m²)
- Wykonanie niezbędnych instalacji: sanitarnych oraz elektrycznej

2. Wykonawca oświadcza że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia wg zapytania ofertowego i przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń.
3. Zakres prac do wykonania:
- wykonanie projektu koncepcyjnego,
 - uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o warunkach zabudowy,
 - wykonanie mapy do celów projektowych dla zakresu inwestycji,
 - wykonanie wielobranżowego projektu budowlanego i wykonawczego w zakresie budowy budynków obejmującego: branżę architektoniczną, branżę konstrukcyjną, branżę sanitarną, branżę elektryczną – 6 egzemplarzy,
 - wykonanie szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze,
 - wykonanie kosztorysów inwestorskich dla poszczególnych branż – po 2 egzemplarze,
 - wykonanie przedmiaru robót – 2 egzemplarze,
 - uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na budowę,
 - uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, wymaganych obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi zgodnie z prawem w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu,
 - wersji elektronicznej opracowania na płycie CD w wersji edytowalnej i nieedytowalnej.
4. Uwarunkowania szczegółowe i dodatkowe informacje:
- a) teren inwestycji nie jest objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
- b) dokumentacja projektowa – kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe pomiędzy poszczególnymi branżami,
- c) zastosowane materiały w projekcie powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane),
- d) dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję,
- e) dokumentacja projektowa powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, technologii, urządzeń i wyposażenia ,
- f) każdy komplet dokumentacji powinien być umieszczony w oddzielnym segregatorze z opisaną z zewnątrz zawartością segregatora,
- g) w cenie zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii, ekspertyz, uzyskania decyzji itp.
- h) wykonawca uzgodni z zamawiającym przed rozpoczęciem prac, projektowane technologie oraz rozwiązania projektowe, oraz uzyska pisemną akceptację tychże rozwiązań.
5. W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany będzie do:
- udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w procedurze wyłaniania wykonawcy robót,
 - kontrolowania w toku realizacji robót zgodności z dokumentacją projektową rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych,

- uzupełnienia szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienia wykonawcy robót budowlanych wątpliwość powstałych w trakcie realizacji budowy,
- udziału w naradach technicznych,
- udziału w odbiorze końcowym inwestycji,
- wykonywania czynności wynikających z art. 20 ust. 1 - 4 oraz art. 21 Prawa budowlanego.

Projekt powinien uzyskać wszelkie niezbędne opinie rzeczoznawców BHP, PPOŻ, SANEPID oraz pozwolenie na budowę.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu umowy opisanego § 1 wynosi 6 miesięcy liczonych od daty podpisania umowy – za datę zakończenia realizacji niniejszego zamówienia uznaje się datę uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę, termin pełnienia nadzoru autorskiego - do końca realizacji inwestycji.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest, na pisemny wniosek Wykonawcy, udostępnić mu wszelkie dokumenty i dane związane z przedmiotem umowy będące w jego posiadaniu, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw w celu uzyskania uzgodnień, decyzji i opinii.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2017 poz. 1332), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 ze zm.), oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389).
3. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawa autorskie do dzieła wymienionego w § 1 ust. 1, na wszelkich polach eksploatacji. W braku odmiennych ustaleń w ww. zakresie do przeniesienia praw autorskich dochodzi z chwilą wydania dzieła, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w ww. zakresie, na warunkach i zasadach określonych w § 6. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania wszelkich praw zależnych.
4. Wykonawca udziela gwarancji 24 miesięcy od dnia podpisania protokołu przekazania bez zastrzeżeń, co zobowiązuje Wykonawcę m. in. do naprawienia/ uzupełnienia wszystkich braków/ nieścisłości/ błędów wykrytych w czasie trwania gwarancji. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, chyba że z przepisów ogólnie obowiązujących ustawowy okres rękojmi byłby okresem dłuższym niż 24 miesiące - wówczas okres rękojmi równy jest okresom ustawowym.
5. Wykonawca w ciągu 1 miesiąca od daty podpisania umowy opracuje koncepcję i przed rozpoczęciem prac projektowych uzyska pisemną akceptację przyjętych rozwiązań projektowych od Zamawiającego w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania.
6. Wykonawca odpowiada za prace wykonane przez podwykonawców jak za prace własne.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł (słownie: złotych) brutto łącznie z podatkiem VAT 23%.
2. Wynagrodzenie z pkt. 1 § 5. obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy określone niniejszą umową.
3. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy stanowić będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo - odbiorczy dokumentacji w wymaganej liczbie egzemplarzy, z wykazem i oświadczeniem o jej kompletności.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tzn.: wykonanie map do celów projektowych, przedmiarów, oraz wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Powyższe wynagrodzenie obejmuje opłaty, koszty zatwierdzenia, uzgodnienia dokumentacji i opinii innych organów, niezbędnych do wykonania i przekazania przedmiotu umowy, nadzoru autorskiego oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
5. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.
7. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie rozmiarów rzeczowych będących przedmiotem umowy zgodnie z treścią art. 632 § 1 kc.
8. Zamawiający zobowiązuje się uścić Wykonawcy wynagrodzenie za Wykonana projektu na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga Aneksu do Umowy.

§ 6.

Odbiory

1. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi za protokołem zdawczo – odbiorczym wraz z oświadczeniem Projektanta, że wymieniona w protokole dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Miejszem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.
2. Za termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy uznaje się termin uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę.
3. Projektant prześle opracowania projektowe w wersji papierowej i elektronicznej
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania projektu, jeżeli będzie on obarczony istotną wadą, czyniącą projekt niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającego się wyraźnie umowie.
5. W przypadku stwierdzenia w projekcie wad nieistotnych Zamawiający dokona jego odbioru i wyznaczy Wykonawcy nieprzekraczalny termin do usunięcia wad na jego koszt.
6. Całość dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami, stanowi własność Zamawiającego. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy – w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe przekazanej dokumentacji, określone w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności będzie miał prawo do: utrwalenia, zwielokrotnienia dowolną techniką, wprowadzenia do obrotu, wprowadzenia do pamięci komputera i umieszczania w sieci internetowej. Wykonawca zezwala także Zamawiającemu na dokonywanie bez konieczności ustalenia jego dalszej zgody wszelkich zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia nie ustosunkuje się do sprawy, pod warunkiem że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji, dokonywane przez Projektanta.
7. Wynagrodzenie umowne, przewidziane w §5 ust. 1 niniejszej umowy, obejmuje wynagrodzenie za

korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

8. Osobą do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy i kontaktów, z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie tel:

9. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie Pan Maciej Stebnicki tel. 13 461 11 07 adres e-mail: zamowienia@dpsmoczary.pl

§ 7.

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązujące je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wezwania do ich usunięcia.
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
 - d) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający potrąci kary umowne z faktury bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty.
4. Jeżeli w toku realizacji inwestycji według dokumentacji projektowej i kosztorysowej przekazanej Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy wystąpią potwierdzone przez strony wady lub braki, Projektant poniesie wszelkie skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami lub brakami.
5. W przypadku, gdy kary umowne nie będą pokrywały poniesionych szkód, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych na zasadach ogólnych.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od umowy

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienia od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od momentu powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
- c) W przypadku nie przedstawienia koncepcji na etapie sporządzania projektu w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.

§ 9.

Umowy o podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających

kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.

4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.

5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usługi określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

8. Ostateczne rozliczenie finansowe pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą musi nastąpić przed rozliczeniem między Zamawiającym a Wykonawcą.

9. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

10. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 10.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:

1) Termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

2) Wysokość ceny ryczałtowej brutto w przypadku:

a) zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia.

3) Rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi oraz przedłużenia terminu udzielonej gwarancji w przypadku zaproponowania takiego rozwiązania przez Wykonawcę.

4) Zmiana sposobu rozliczania za wykonania usługi w przypadku:

a) zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

5) Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 11.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Zmiany do umowy wprowadzane będą w formie aneksu.

§ 12.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY