

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych”
(tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.),
o wartości nie przekraczającej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

którego przedmiotem jest:

**„Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza
dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego
w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”**

*Specyfikację istotnych warunków zamówienia udostępnia się na stronie internetowej zamawiającego tj.
www.bjp.bieszczadzki.pl od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień
Publicznych do upływu terminu składania ofert.*

Sporządził:

Kazimierz Czaja

Sprawdził pod względem formalno-prawnym:

Radca Prawny:

Maciej Falkowski

Sprawdził:

Waldemar Wójcik

Zatwierdził:

Marek Andruch - Starosta Bieszczadzki

Ustrzyki Dolne, październik 2016 r.

Spis treści

I.	Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ	3
II.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	5
III.	Tryb udzielenia zamówienia	5
IV.	Opis przedmiotu zamówienia	5
V.	Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych. Informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej. Informacja o aukcji elektronicznej.....	7
VI.	Informacje dotyczące zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy	7
VII.	Termin wykonania zamówienia	7
VIII.	Warunki udziału w postępowaniu	7
IX.	Podstawy wykluczenia	8
X.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawców	9
XI.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.	13
XII.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.	14
XIII.	Wymagania dotyczące wadium.....	14
XIV.	Termin związania ofertą.	15
XV.	Opis sposobu przygotowania oferty.	15
XVI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	17
XVII.	Opis sposobu obliczenia ceny.	18
XVIII.	Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym, a Wykonawcą.	19
XIX.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	19
XX.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	20
XXI.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	21
XXII.	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego	22
XXIII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.	22
XXIV.	Informacje o podwykonawcach.	23

Załączniki do SIWZ

- Nr 1 Formularz oferty
- Nr 2 Oświadczenie Wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp
- Nr 2a Oświadczenie Wykonawcy w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp
- Nr 2b Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów – projekt
- Nr 3 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
- Nr 4 Projekt umowy
- Nr 5 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Słowniczek podstawowych pojęć i zwrotów używanych w SIWZ

Ileć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i we wszystkich dokumentach z nią związanych występują następujące pojęcia lub zwroty należy przez to rozumieć:

Zamawiający	POWIAT BIESZCZADZKI , 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Bełska 22.
Komórka organizacyjna prowadząca sprawę	Zamówienie prowadzone przez Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska.
Wykonawca	Osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego oraz podmioty te występujące wspólnie.
Ustawa Pzp	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.);
Specyfikacja lub SIWZ	Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz wszelkie załączniki i inne dokumenty stanowiące jej integralną część.
Przedmiot zamówienia	Zakres prac do wykonania wynikający z opisu przedmiotu zamówienia (rozdz. IV SIWZ) oraz załączników stanowiących integralną część SIWZ, w tym Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (dalej: SOPZ).
Oferta	Oferta, przewidująca zgodnie z treścią SIWZ, wykonanie zamówienia publicznego.
Cena	Cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).
Najkorzystniejsza oferta	Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
Zamówienie, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp	Zamówienie z wolnej ręki udzielone, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług lub robót budowlanych, polegające na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
Podwykonawca	Osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną, która: a) zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo na wykonanie części robót budowlanych służących realizacji przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia albo b) zawarła z Wykonawcą przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowiące część zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5 % wartości brutto Umowy,

oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany w SIWZ, jako niepodlegający obowiązkowi przedłożenia Zamawiającemu. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

Dokumentacja projektowa	Zbiór dokumentów zgodny z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego wydanym na podstawie art. 31 ust. 4 ustawy.
Umowa o podwykonawstwo	Umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
Grupa kapitałowa	Wszyscy przedsiębiorcy, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również ten przedsiębiorca (def. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. z 2015 r., poz. 184).
Przedsiębiorca	<p>Rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:</p> <ul style="list-style-type: none">a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizacyjną lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4) uokk, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmie dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13,d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 uokk – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zdrowe interesy konsumentów.e)
Tajemnica przedsiębiorstwa	Definicja zgodna z art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.): nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.
Program funkcjonalno-użytkowy	Program funkcjonalno-użytkowy obejmuje opis zadania budowlanego, w którym podaje się przeznaczenie ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne.

II. Nazwa oraz adres Zamawiającego

POWIAT BIESZCZADZKI, 38-700 Ustrzyki Dolne, ul. Bełska 22.

Komórka organizacyjna prowadząca sprawę: Wydział Budownictwa i Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych, ul. Pionierska 10,
czynne w poniedziałek od 8.00 – 16.00, pozostałe dni tygodnia od godz. 7.30 – 15.30.

- faks +48 13 471 10 73,
- e-mail: powiat@bieszczadzki.pl,
- adres strony internetowej: www.bip.bieszczadzki.pl
- znak sprawy: **BOŚ.271.1.2016.**

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy Pzp, w procedurze właściwej dla zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.).

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych** – budowa (modernizacja) boiska wielofunkcyjnego, budowa boiska do gry w siatkówkę, przebudowa (modernizacja) bieżni do skoku w dal, przebudowa i remont budynku Sali gimnastycznej, remont sal dydaktycznych w budynku głównym, budowa dojścia do boiska - **w formie zaprojektuj i wybuduj**.

Zakres przedmiotu zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej, uzyskanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych, w tym uzyskanie pozwolenia na budowę oraz budowa (modernizacja) boiska wielofunkcyjnego, budowa boiska do gry w siatkówkę, przebudowa (modernizacja) bieżni do skoku w dal, przebudowa i remont budynku Sali gimnastycznej, remont sal dydaktycznych w budynku głównym, budowa dojścia do boiska, wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje zaprojektowanie i zrealizowanie robót budowlanych w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy.

Lokalizacja:

Ustrzyki Dolne, ul. Kopernika 4, działka nr ew. 1057.

2. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, zostały określone w **załącznikach nr 4 i 5 do SIWZ**.

Powyższe wymagania określają w szczególności:

- a) rodzaj czynności w zakresie realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia,
 - b) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - c) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 5 do siwz**.
 4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 2 do siwz**.
 6. Pozostałe warunki dotyczące podwykonawstwa określone zostały w rozdziale XXIV SIWZ.
 7. Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą nazw i kodów ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

Kod	Opis
71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71248000-8	Nadzór nad projektem i dokumentacją
45316100-6	Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
45236110-4	Wyrównywanie nawierzchni boisk sportowych
45212221-1	Roboty budowlane w zakresie boisk sportowych
45453000-7	Roboty remontowe i renowacyjne

8. Wizja lokalna w terenie.

Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej terenu budowy, układu komunikacyjnego oraz otoczenia budowy w celu oszacowania przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyk oraz wszelkich danych jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Przeprowadzenie ewentualnej wizji lokalnej terenu budowy odbywa się na koszt własny Wykonawcy.

9. Rozwiązania równoważne.

- 9.1 Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści dokumentów składających się na opis przedmiotu zamówienia i w samym opisie zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie lub normy, Zamawiający dopuszcza metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie, produkty, itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
- 9.2 Dodatkowo Zamawiający podkreśla, iż równoważne metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. nie mogą stanowić zamienników w stosunku do metod, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, ale muszą gwarantować spełnienie zdefiniowanych tam wymagań Zamawiającego.
- 9.3 Zamawiający do wszystkich nazw, znaków towarowych, patentów lub pochodzenia wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ, dopisuje wyrazy „lub równoważny”.

9.4 Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych, gdyż dotyczy ono zaprojektowania i wykonania robót budowlanych.

10. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późn. zm.), ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
11. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania robót budowlanych zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami techniczno-budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.

V. Informacje dotyczące ofert wariantowych i częściowych. Informacja o możliwości zawarcia umowy ramowej. Informacja o aukcji elektronicznej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VI. Informacje dotyczące zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

VII. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot zamówienia został zrealizowany przez Wykonawcę, przekazany i odebrany przez Zamawiającego w następujących terminach:

Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę - do dnia 15 marca 2017 r.

Wykonanie całości przedmiotu umowy - do dnia 31 października 2017 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 nie podlegają wykluczeniu;
 - 1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.2.1 Doświadczenia, zdolności technicznej lub zawodowej:**
- a) Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazali, że wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej jedno (1) **zamówienie** odpowiadające robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości nie mniejszej niż **500.000,00 zł brutto**.

- b) Wartość robót w walucie innej niż PLN, Wykonawca powinien przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu, natomiast w przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg kursu średniego NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

Zamawiający określa niżej wymieniony warunek w zakresie osób:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem, niezbędnymi do wykonania zamówienia:

- co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika robót, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

UWAGA 1: *Zamawiający określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i uprawniają do kierowania robotami będącymi przedmiotem niniejszego postępowania oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65 z późn. zm.).*

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

IX. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą wskazane poniżej okoliczności, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub

rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.bip.bieszczadzki.pl informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - **załącznik nr 3 do siwz**.

5. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.

8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia Wykonawców

1. W celu potwierdzenia **spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia**, Wykonawcy do oferty winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- 1) Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **Załączniku nr 2 i 2a do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca:
 - nie podlega wykluczeniu,
 - spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu **składa oświadczenie dotyczące tych Podwykonawców**, zgodnie z **załącznikiem nr 2 do SIWZ**.
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także **oświadczenie dotyczące tych podmiotów, zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do SIWZ**.
- 4) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Projekt zobowiązania stanowi załącznik nr 2b do SIWZ**.
- 6) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w rozdz. IX ust. 2 SIWZ.
- 7) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 pkt 4.
- 9) Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 lit. b) nin. rozdziału.
- 10) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami

gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2. Zamawiający **przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, **nie krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów potwierdzających:

1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

2) spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.:

Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

3) brak podstaw wykluczenia, tj.:

Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

3. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócania konkurencji w postępowaniu. Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi **załącznik nr 3 do SIWZ**.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2 niniejszego rozdziału:

- 1) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) dokumenty, o których mowa w pkt 1 winny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 1 nin. rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 4 pkt 2 nin. rozdziału stosuje się.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
8. **Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
9. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie Pzp i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 – dalej: rozporządzenie).
10. Informacje dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja):
- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oraz o których mowa w rozdz. IX ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału – składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 3 nin. rozdziału składa każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej).
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani - każdy z Wykonawców (każdy z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej) - na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2 nin. rozdziału.

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. poz. 1422, z 2015r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych w ust. 3–6 poniżej.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz przez podwykonawców, należy złożyć **w oryginale**.
6. Zobowiązanie, o którym mowa **w rozdz. X ust. 1 pkt 5 SIWZ** należy złożyć wraz z ofertą **w oryginale**.
7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 5 powyżej, należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej, tj. www.bip.bieszczadzki.pl.

11. W sytuacji, gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
12. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
13. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. www.bip.bieszczadzki.pl.
14. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o terminie zebrania udostępnia się na stronie internetowej, tj. www.bip.bieszczadzki.pl. Zamawiający sporządza informację zawierającą zgłoszone na zebraniu pytania o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz odpowiedzi na nie, bez wskazywania źródeł zapytań. Informację z zebrania udostępnia się na stronie internetowej, www.bip.bieszczadzki.pl.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest: **Kazimierz Czaja** – inspektor Wydziału Budownictwa i Ochrony Środowiska, e-mail: kczaja@bieszczadzki.pl, telefon 13 471 2518.

XIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wysokość wadium.

Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
10.000,00 zł, słownie: dziesięć tysięcy zł, 00/100.

2. Termin wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za wniesione, jeżeli:
 - a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert;
 - b) wnoszone w pozostałych formach, oryginały dokumentów należy dołączyć do oferty.

Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych ul. Bełska 22 – Bieszczadzki Bank Spółdzielczy w Ustrzykach Dolnych nr 72862100072001000632490003.

3. Formy wniesienia wadium.

- 1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz. 978 i 1240 z późn. zm.).
- 2) **W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądź muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp, w jakich Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami.** Wadium w formach wymienionych w pkt 3 ppkt 1) od „b” do „e” musi być wystawione na Powiat Bieszczadzki.
- Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
- Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia Gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemnym wezwaniu do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.**
- 3) Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
 - 4. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie Pzp.
 - 5. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie Pzp.

XIV. Termin związania ofertą.

- 1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**.
- 2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1. Wykonawca składa ofertę **z zachowaniem formy pisemnej**, napisaną w języku polskim.
- 2. **Oferta winna zawierać:**
 - 1) Formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1** do SIWZ;
 - 2) Oświadczenia zgodne ze wzorem stanowiącym **załączniki nr 2 i 2a do SIWZ**;
 - 3) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami rozdz. X SIWZ.
 - 4) Zobowiązania wymagane postanowieniami rozdz. X ust. 1 pkt 5 SIWZ, w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 5) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 6) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;
 - 7) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz

- danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
- 8) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź. Oryginał gwarancji lub poręczenia należy dołączyć do oferty.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
 4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
 6. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty.
 7. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej Wykonawcy.
 8. Wymagane w SIWZ dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, za wyjątkiem dokumentów, dla których SIWZ lub obowiązujące przepisy prawa zastrzegają inną formę.
 9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 12. **Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
 13. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 14. Wszystkie kartki oferty powinny być zaparafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i kolejno ponumerowane.
 15. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być podpisane przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
 16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wprowadzone zmiany do złożonej oferty należy umieścić w dodatkowej kopercie z napisem: **Zmiana do oferty w przetargu nieograniczonym pn. „Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres).
 17. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę wyłącznie w formie pisma wycofującego ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 18. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania,

muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)”. Zaleca się, aby były spięte i wyraźnie oddzielone od pozostałej części oferty. Zgodnie z normą wyrażoną w powyższym artykule przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku braku wyraźnego oznaczenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.

19. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
20. Wszystkie kartki oferty muszą być trwale połączone i włożone do jednej koperty zaopatrzonej napisem: **Oferta na przetarg nieograniczony pn.: „Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”** oraz dane Wykonawcy (pełna nazwa firmy i adres). Koperta musi być zaadresowana na Zamawiającego (Powiat Bieszczadzki, ul. Belska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne) z dopiskiem **„Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert”**.
21. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
22. Właściwym i obowiązującym prawem do stosowania przy przeprowadzaniu przedmiotowego postępowania jest prawo polskie.

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Ustrzykach Dolnych, ul. Belska 22, do dnia **28.10.2016 r. do godz. 11³⁰**. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin skutecznego dostarczenia oferty Zamawiającemu.
3. Otwarcie ofert nastąpi w budynku Starostwa Powiatowego, ul. Belska 22, **w sali konferencyjnej na parterze budynku w dniu 28.10.2016 r. o godz. 12⁰⁰**.
4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca w oparciu o rozdz. IV SIWZ, załącznik nr 5 do SIWZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia) oraz wszystkie zmiany i wyjaśnienia, określi cenę ryczałtową netto (cyfrowo), podatek VAT (cyfrowo) i brutto (cyfrowo i słownie) za całość zamówienia w złotych polskich (PLN) na **załączniku Nr 1** do SIWZ. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r., o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2016 poz. 710 z późn. zm.).
2. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej oraz realizacją robót wynikającą ze szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ) wraz z uzyskaniem niezbędnych decyzji, jak również w nim nie ujęte, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: wypisów i wyrysów, map, koszty uzgodnień, opinii, decyzji, wszelkie prace projektowe lub czynności wynikające z procedur określonych w obowiązujących przepisach prawa niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania dokumentacji projektowej, zalecanej wizji w terenie, robót przygotowawczych, porządkowych, utrzymania terenu i zaplecza robót, w przypadku uszkodzenia istniejących dróg, chodników koszty ich odtworzenia, zabezpieczenia majątku i bezpieczeństwa na terenie robót, zagospodarowania placu robót, sporządzenia projektu tymczasowej organizacji ruchu jej uzgodnienia i wdrożenia i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia np. usunięcia i utylizacji odpadów, usunięcia wszelkich dodatkowych kolizji, zabezpieczenia rosnących drzew oraz systemu korzeniowego gdyż zadeklarowana cena nie będzie podlegała zmianie w okresie realizacji zamówienia.

Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie prace, jakie z technicznego punktu widzenia są konieczne do prawidłowego wykonania i użytkowania przedmiotu zamówienia.
3. Podana przez Wykonawcę cena ryczałtowa określona w **załączniku nr 1** do SIWZ winna gwarantować pełną realizację zamówienia.
4. Wykonawca ponosić będzie skutki wynikające z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, które umożliwi zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe jego ukończenie, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
5. Wykonawca powinien zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności występujących w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 5 SIWZ.
6. Podstawą dla Wykonawcy winna być jego kalkulacja własna wynikająca z rachunku ekonomicznego, wykonanego w oparciu o wiedzę techniczną oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 5 do SIWZ**.
7. Zamawiający wymaga, aby do zrealizowania przedmiotu zamówienia użyto technologii, urządzeń, materiałów itp. o parametrach nie gorszych niż opisane w załączniku nr 5 do SIWZ.
8. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany na podstawie wszystkich wyjaśnień, zmian oraz dokumentów stanowiących „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” – załącznik nr 5 do SIWZ.

9. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

XVIII. Informacje dotyczące walut obcych przy rozliczeniach między Zamawiającym, a Wykonawcą.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczeń z Wykonawcą w obcej walucie. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego będą realizowane w PLN.

XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach, będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Lp.	Kryterium	Symbol	Waga kryterium [%]	Maksymalna liczba punktów w danym kryterium
1	Cena	C	60	$P_{\max 1} = 60$ pkt
2	Okres gwarancji	G	40	$P_{\max 2} = 40$ pkt

1.1 Kryterium 1: Cena

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Cena”, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C}{C_{\min}} \times 60 \text{ pkt}$$

C_{\min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_B – cena oferty badanej

1.2 Kryterium 2: Okres gwarancji

G – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „Okres gwarancji”, zgodnie z poniższą tabelą:

L.p.	Okres gwarancji	Liczba punktów
1.	5 lat (minimalny okres gwarancji)	0 pkt
2.	6 lat	20 pkt
3.	7 lat	30 pkt
4.	8 lat (maksymalny okres gwarancji)	40 pkt

Uwaga: Okres gwarancji liczony jest w latach. Wykonawca winien zaoferować w przedmiotowym kryterium okres gwarancji w pełnych okresach rocznych. Minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat. Maksymalny okres gwarancji wynosi 8 lat.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 5 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” dłuższy niż 8 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów w określonych przez Zamawiającego kryteriach.

$$P_L = C + G$$

gdzie:

- P_L** - łączna liczba punktów
C - liczba punktów w kryterium: Cena
G - liczba punktów w kryterium: Okres gwarancji

3. Jeżeli dwie lub więcej ofert będą przedstawiały taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. W przypadku poprawiania omyłek w ofertach Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Oferta zawierająca błędy w obliczeniu ceny, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
6. W przypadku wyjaśnienia kwestii dotyczących rażąco niskiej ceny oferty Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 90 ustawy Pzp.

XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o wyniku przetargu zgodnie z przepisami ustawy Pzp.
2. Zamawiający zawiera z wybranym Wykonawcą, umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, **w terminie 2 dni** od dnia przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, kopie stosownych i aktualnych uprawnień budowlanych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z zaświadczeniami lub decyzjami o wpisie do centralnego rejestru prowadzonego przez Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego, dla osób z uprawnieniami budowlanymi wydanymi po 14.02.1995 r. oraz aktualnymi wpisami na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego - w przypadku podmiotów krajowych; dla podmiotów zagranicznych dokumenty równoważne. 6. **Nie wypełnienie przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana, zapisów, o których mowa w ust. 4 i 5 nin. rozdziału będzie równoznaczne z zapisem art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy Pzp (zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy) i skutkować będzie zatrzymaniem wadium.**

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10%** zadeklarowanej ceny ofertowej brutto.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. **Zabezpieczenie w formach wymienionych w ust. 2 od „b” do „e” musi być wystawione na Zamawiającego.**
4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta/Poręczyciela. Gwarancja (Poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upęnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. **Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upęnomocnienie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu Gwaranta (Poręczyciela) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (Poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza.** Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie Gwaranta (Poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej umowy. Wypłata winna nastąpić **w terminie 14 dni** od dnia otrzymania przez Gwaranta (Poręczyciela) wezwania do zapłaty. W treści gwarancji (poręczenia) Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
5. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.
6. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany Umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

7. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Treść gwarancji (poręczenia) podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania uwag do treści gwarancji (poręczenia).
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego – Bieszczadzki Bank Spółdzielczy nr 72862100072001000632490003. Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
11. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
12. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w „Projekcie Umowy”, stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
14. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ.
2. Projekt umowy stanowi **załącznik Nr 4** do SIWZ.
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian w projekcie umowy i zobowiązuje się do jej zawarcia, gdy zostanie wybrany na Wykonawcę niniejszego zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w **załączniku nr 4** do SIWZ - „Projekcie umowy”.
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ, z uwzględnieniem art. 144 ustawy Pzp.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

4. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

XXIV. Informacje o podwykonawcach.

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia Podwykonawcom wykonanie części zamówienia, na warunkach określonych w umowie, której projekt stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Brak spełnienia wymagań dotyczących umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, określonych w projekcie umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń lub sprzeciwu.
4. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5 % wartości brutto Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
5. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
6. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
10. Przepisy ust. 8 i 9 nin. rozdziału stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

FORMULARZ OFERTY

do zamówienia publicznego pn. „Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

OSOBA UMOCOWANA (UPRAWNIONA) DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY:

Imię i nazwisko		
Adres, na który będzie przekazywana wszelka korespondencja		
Numer	REGON:	NIP:
Nr telefonu		
Nr faksu		
Adres e-mail		
Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy (np. pełnomocnictwo, wpis do CEIDG, KRS itp.)		

1. Oferuję/emy zrealizowanie przedmiotu zamówienia pn. „Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”

za cenę netto: zł podatek VAT (.....%): zł cenę

brutto: zł

(słownie:)

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.

****Wykonawca informuje, że (właściwe zakreślić):**

☐ wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

- ☐ wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia): Wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

W przypadku, gdy wykonawca nie zaznaczy właściwego przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:**

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

2. Udzielam/y na przedmiot zamówienia pisemnej gwarancji:

na okres lat (należy wpisać okres gwarancji od 5 do 8 lat; pełne okresy roczne).

Uwaga: Wskazany okres gwarancji zostanie wpisany w umowie (załącznik nr 4 do SIWZ).

Okres gwarancji liczony jest w latach. Minimalny okres gwarancji wynosi 5 lat. Maksymalny okres gwarancji wynosi 8 lat.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” krótszy niż 5 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje „Okres gwarancji” dłuższy niż 8 lat – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona, jako niezgodna z SIWZ.

3. Oświadczam, że okres rękojmi na przedmiot zamówienia jest równy zaoferowanemu w punkcie 2 „Formularza oferty” okresowi gwarancji.
4. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.*
5. Jestem/śmy związany/i niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
6. Zapoznałem/liśmy się z SIWZ, w szczególności z „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” i projektem umowy i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń.
7. Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W/w zamówienie zrealizuję/emy w terminie określonym w rozdz. VII SIWZ.
9. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
10. Wadium w kwocie **10.000,00 zł** wniosłem/wnieśliśmy w formie
Zwrot wadium proszę/simy dokonać na rachunek bankowy nr
(należy wypełnić w przypadku wniesienia kwoty wadium w formie pieniądza)

Jestem/śmy świadomy/i, że w przypadku określonym w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp wniesione przeze mnie/nas wadium zostaje zatrzymane.

11. W przypadku wybrania mnie/nas na wykonawcę niniejszego zamówienia zobowiązuję/emy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej w formie
12. Oświadczamy, że zamówienie wykonamy własnymi siłami*/przy udziale podwykonawców*.

13. Żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji* /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania *:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	Do
1.			
2.			

Uzasadnienie:.....
.....

14. Oferta zawiera kolejno ponumerowanych kartek.

15. Oferta składa się z niniejszego formularza ofertowego oraz:

- a.
b.
c.
d.
e.
f.
g.

Podpis(y):

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 2 (str.1 z 2)

**Oświadczenie Wykonawcy
w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp**

do zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj**”.

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Składając ofertę w postępowaniu pn. „**Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj**”

oświadczam/my, co następuje:

- Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.
- Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art ustawy Pzp
(jeśli dotyczy należy podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem/ęliśmy następujące środki naprawcze:

- Oświadczam/y, że zamierzamy/ nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia (określić zakres):

L.p.	Nazwa części zamówienia (zakres prac powierzony Podwykonawcy)	Nazwa (firma) Podwykonawcy
1.		
2.		

.....,dn.
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Załącznik Nr 2 (str.2 z 2)

**Oświadczenie dotyczące podmiotu,
na którego zasoby powołuje się Wykonawca,
w zakresie braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp.**

do zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”**

1. Oświadczam/y, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję/my się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, nr KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....,dn.
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI w załączniku
nr 2 do siwz.**

do zamówienia publicznego pn. **„Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....,dn.
miejscowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

Oświadczenie Wykonawcy
w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu,
składane na podstawie art. 25 a ust.1 ustawy Pzp.

do zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj**”

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Oświadczam/my, co następuje:

- Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ.
- Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....
.....
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

- Ponadto oświadczam, że jestem:
(wpisać: mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo)*

.....,dn.
miejsowość

.....
(podpis Wykonawcy/Pełnomocnika)

* W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się zamówienie należy wskazać kategorię przedsiębiorstwa lidera konsorcjum. Definicja mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich została określona w zaleceniu Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003 r., str. 36).

Załącznik Nr 2b

PROJEKT treści zobowiązania do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia złożone przez podmiot, z zasobów, którego Wykonawca będzie korzystał na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów

do zamówienia publicznego pn. „**Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj**”

L.p.	Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	Numer telefonu i faksu
1.			

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów przy wykonywaniu zamówienia pn. „**Przebudowa infrastruktury edukacyjno – sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj**”

do dyspozycji Wykonawcy

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu udostępniane są zasoby)

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy nasze zasoby w zakresie:

.....
określenie zasobu - osoby (potencjał kadrowy)

.....
(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków, określonych w rozdz. VIII ust. 1 pkt 1.2 SIWZ, przez udostępniane zasoby)

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

3. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

4. będę realizował nw. roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby, odnoszące się do warunków udziału dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, na których polega Wykonawca:

* **niepotrzebne skreślić**

....., dn.
miejscowość

.....
podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej (ych) do złożenia podpisu w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędnych zasobów



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Powiat Bieszczadzki

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



UWAGA 1! Z treści zobowiązania winno wynikać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Załącznik nr 3

UWAGA: niniejszy formularz oświadczenia Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp*

do zamówienia publicznego pn. **Przebudowa infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj.**

WYKONAWCA:

L.p.	Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Przebudowę infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj** - oświadczamy zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, że:

1. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.) z Wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia; *
2. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.), łącznie z niżej wymienionymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia.*

Lp.	Nazwa podmiotu i siedziba

* niepotrzebne skreślić

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

.....

....., dn.
 miejscowość

.....
 (podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

UWAGA1! Należy zakreślić/wypełnić pkt 1 albo pkt 2

UWAGA 2! Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Umowa nr

w dniu2016 r. w Ustrzykach Dolnych pomiędzy:
Powiatem Bieszczadzkim, ul. Belska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne NIP 689-11-89-975
reprezentowanym przez:

1. **Marka Andrucha - Starostę Bieszczadzkiego**
2. **Artura Woźngo – Wicestarostę**
3. **przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu – Barbary Pabis**

zwanym dalej „Zamawiającym”, a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”, a łącznie zwanych dalej także „Stronami”, a z osobna „Stroną”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie **Przebudowy infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj**, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i niniejszej umowie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej umowy oraz formularz oferty Wykonawcy, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

§ 2.

Termin realizacji

1. Termin rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy ustala się na dzień zawarcia Umowy tj.
.....
2. Termin wykonania kompletnego przedmiotu umowy ustala się **do dnia 30.11.2017 r.**
3. Termin wykonania projektu budowlanego oraz uzyskania ostatecznego pozwolenia na budowę ustala się **do dnia 15 marca 2017 r.**
4. Zamawiający wymaga, aby cały przedmiot umowy został zrealizowany przez Wykonawcę, przekazany i odebrany przez Zamawiającego **w terminie do dnia 30.11.2017 r. od dnia zawarcia umowy**, z tym że nie później niż **na 5 dni** przed terminem odbioru Wykonawca zobowiązany jest wykonać i zgłosić roboty budowlane Zamawiającemu do odbioru końcowego.
5. Termin ustalony w ust. 2 może ulec zmianie w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - 5.1. wstrzymania robót przez Zamawiającego lub konieczności usunięcia błędów, wad;
 - 5.2. odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
 - 5.3. konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu, lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy;

- 5.4. wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych;
- 5.5. wystąpienia warunków uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót przez okres dłuższy niż 3 kolejne dni kalendarzowe, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi być potwierdzony przez Zamawiającego;
- 5.6. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;
- 5.7. odmiennych (ale istotnych dla realizacji) od przyjętych w dokumentacji projektowej warunków terenowych, w szczególności istnienie nie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
- 5.8. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
6. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowy termin, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub przestoju. Przesunięcie terminu będzie musiało być szczegółowo uzasadnione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5.1.
7. Jeżeli z jakiegokolwiek przyczyny, która nie uprawnia Wykonawcy do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy lub ich części, tempo prac według Zamawiającego nie pozwoli na terminowe ich zakończenie, Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia ich tempa. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążają Wykonawcę.
8. Zamawiający ma możliwość przedłużenia terminu realizacji niniejszej umowy z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy.

§ 3.

Obowiązki i odpowiedzialność Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Udostępnienie dokumentów i danych związanych z wykonaniem prac projektowych, będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących mieć wpływ na zakres i jakość prac projektowych objętych przedmiotem niniejszej umowy.
2. Protokolarne przekazanie terenu robót.
3. Wskazanie Wykonawcy granic terenu robót.
4. Udzielenie Wykonawcy lub osobom przez niego upoważnionym pełnomocnictw niezbędnych do realizacji Umowy,
5. Zapłata wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

§ 4.

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami dokumentów składających się na umowę, warunkami wykonania i odbioru oraz aktualnie obowiązującymi normami i normatywami stosowanymi w budownictwie, przepisami prawa, w tym przepisami BHP i wiedzą techniczną. Za poprawność i kompletność dokumentacji projektowej oraz jakość robót odpowiada Wykonawca.
2. Opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością, terminowo oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z:
 - a) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129);
 - b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych

kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. nr 130 poz. 1389).

3. Wykonanie prac w sposób należyty, zgodnie z opisem przedmiotu umowy stanowiącym Załącznik Nr 1 do nin. umowy, w oparciu o wymagania określone w obowiązujących ustawach i przepisach, w tym art. 29-31 ustawy Pzp oraz Polskich normach przenoszących normy europejskie lub normy państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego, a także z zasadami wiedzy technicznej.
4. Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, tzn. bez podawania ich nazw. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom.
5. Sprawdzenie opracowanej dokumentacji pod względem zgodności z obowiązującymi przepisami, (m.in. techniczno-budowlanymi, Polskimi Normami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania oraz zapewnienie weryfikacji międzybranżowej i potwierdzenie tego faktu stosownym oświadczeniem.
6. Konsultacja z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty zadania, które będzie realizowane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej.
7. Zaopatrzenie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy w następujące załączniki:
 - a) wykaz opracowań,
 - b) pisemne oświadczenie Projektantów i Sprawdzających, że dokumentacja projektowa wykonana jest zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - c) pisemne oświadczenie Wykonawcy, że dokumentacja projektowa przekazana zostaje Zamawiającemu w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. W przypadku niekompletności dokumentacji objętej niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
9. Przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej w ilości określonej w szczegółowym opisie przedmiotu umowy.
10. Uzyskiwanie akceptacji Zamawiającego w stosunku do zmian w dokumentacji projektowej wprowadzanych w trakcie realizacji robót budowlanych.
11. Pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji przedmiotu umowy.
12. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z całością dokumentów składających się na SIWZ.
13. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania umowy.
14. Ubezpieczenie prac na terenie objętym przedmiotem Umowy z tytułu odpowiedzialności cywilnej, w tym deliktowej w wysokości kwoty nie mniejszej niż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy, na jedno zdarzenie i sumę zdarzeń za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzeniem prac budowlanych.
 - 14.1 Okres trwania ubezpieczenia ustala się do dnia 30 listopada 2017r., z zastrzeżeniem pkt 14.2.
 - 14.2 W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze końcowym Wykonawca przedłuży okres trwania ubezpieczenia o czas niezbędny do usunięcia wad przedmiotu umowy.
 - 14.3 Polisa obejmować będzie wszystkich Podwykonawców oraz dalszych podwykonawców.
 - 14.4 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
15. Wykonanie i utrzymanie na swój koszt zaplecza robót oraz strzeżenie mienia znajdującego się na jego terenie, a także zapewnienie warunków bezpieczeństwa realizacji robót. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o

stan techniczny, prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji robót, zapewnić w bezpieczny sposób, ciągłość ruchu drogowego na wszystkich drogach, używanych przez niego podczas prowadzenia robót, zapewnić dostęp do prywatnych obszarów położonych w pobliżu placu wykonywanych robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót od chwili jego przejęcia.

16. Prowadzenie na bieżąco dokumentacji budowy.
17. Na każde żądanie Zamawiającego okazywanie dokumentów (atestów, certyfikatów itp.) stwierdzających dopuszczenie do stosowania w budownictwie dla materiałów, wyrobów, urządzeń używanych przy realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z art. 10 ustawy Prawo budowlane (przed ich wbudowaniem). Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji przedmiotu umowy zrezygnować z użytych materiałów, wyrobów jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami STWiORB, opisu przedmiotu umowy oraz projektu, a także z tych części robót, których one dotyczą. Rezygnacja ta nastąpi niezwłocznie po stwierdzeniu niezgodności w formie pisemnej.
18. Stosowanie w czasie realizacji przedmiotu umowy wszystkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, utylizacji odpadów. Ewentualne opłaty i kary za naruszenie w trakcie realizacji robót norm i przepisów dotyczących ochrony środowiska obciążają Wykonawcę.
19. Utrzymanie w czasie realizacji robót terenu robót z dążeniem do minimalizacji przeszkód komunikacyjnych, bieżące usuwanie zbędnych materiałów, odpadów i śmieci. Wykonawca musi posiadać dokumenty potwierdzające przyjęcie odpadów przez składowiska i dokonanie stosownych opłat.
20. Odpowiedzialność za ewentualne szkody wobec Zamawiającego oraz osób trzecich wynikłe na skutek prowadzenia robót lub innych działań Wykonawcy.
21. Przeprowadzenie wszelkich prac związanych z usunięciem lub zabezpieczeniem ewentualnych kolizji budowlanych rurociągów kablowych z infrastrukturą (podziemną i nadziemną) innych operatorów lub gestorów sieci; wykonawca pokrywa wszelkie koszty z tym związane, w tym opłaty za nadzór operatorski.
22. Ponoszenie odpowiedzialności oraz strzeżenie przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót od chwili rozpoczęcia robót do zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
23. Naprawienie na własny koszt strat lub uszkodzeń w robotach i materiałach powstałych w okresie, w którym Wykonawca był za nie odpowiedzialny, niezależnie od przyczyn ich powstania.
24. Zapewnienie potrzebnego oprzyrządowania, wymaganego do badania jakości materiałów, jakości robót wykonywanych z tych materiałów.
25. Ponoszenie odpowiedzialności także za szkody i straty spowodowane przez siebie podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
26. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia już wykonanych robót albo ich części bądź urządzeń – naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego na koszt własny.
27. Zabezpieczenie dróg prowadzących na teren robót od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy. W szczególności dostosowanie się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu do i z terenu robót, aby nie spowodował on szkód na drogach.
28. Sprzątanie na bieżąco ulic z zanieczyszczeń powstałych od jazdy i pracy sprzętu i środków transportu Wykonawcy, jego podwykonawców i dostawców, a w przypadku spowodowania jakichkolwiek uszkodzeń ich natychmiastową naprawę.
29. W przypadkach zawinionych poniesienie wszelkich wydatków koniecznych do naprawienia wyrządzonej szkody.
30. Uporządkowanie terenu robót i przekazanie go po zakończeniu robót Zamawiającemu w terminie określonym w § 2 ust. 2 nin. umowy.
31. Powiadomienie mieszkańców, zakładów usługowych i gestorów sieci o prowadzonych robotach i utrudnieniach z tym związanych – nie później niż na 7 dni przed przystąpieniem do robót.

32. Udział w naradach technicznych raz w miesiącu, w celu omówienia postępów realizacji przedmiotu umowy oraz uwag i problemów, jakie powstały w trakcie jej realizacji, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Terminy narad będą ustalane przez Zamawiającego wg potrzeb. W naradach technicznych będą brały udział osoby reprezentujące Zamawiającego wymienione w § 9 ust. 1 oraz wszystkie osoby wskazane przez Wykonawcę w § 9 ust. 2 umowy.
33. Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
34. Wykonywanie wszystkich robót objętych umową, w taki sposób, aby nie zakłócać, w stopniu większym, niż jest to niezbędne, interesów osób trzecich.
35. Uzyskanie decyzji z Urzędu Miejskiego w Ustrzykach Dolnych, w przypadku wystąpienia konieczności opracowania i wdrożenia projektu organizacji ruchu na okres realizacji umowy.
36. Opracowanie kompletnego operatu kołaudacyjnego w 2 (dwóch) egzemplarzach w formie pisemnej (papierowej) i jednego w formie elektronicznej (płyta DVD) oraz przekazanie ich Zamawiającemu w terminie określonym w § 6 umowy.
37. Przedkładanie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 5 Umowy.
38. Przedkładanie Zamawiającemu przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5 % wartości brutto Umowy, określonej w § 7 ust. 1 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
39. Zapewnienie, żeby Kierownik robót bezpośrednio wykonywał swoje obowiązki i codziennie przebywał na terenie budowy oraz stawiał się na każde wezwanie Zamawiającego.
40. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się, że w czasie realizacji przedmiotu umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
41. W terminie 2 dni od dnia zawarcia umowy przekazanie Zamawiającemu oświadczenia zawierającego wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, które będą wykonywać wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia określone w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. W oświadczeniu zawierającym wykaz osób, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązany jest podać imię, nazwisko, zakres wykonywanych czynności przez poszczególne osoby oraz formę zatrudnienia (umowa o pracę) dla każdej wykazanej osoby. Zamawiającemu przysługuje w każdym czasie kontrola wyżej opisanych obowiązków wykonawcy i podwykonawców w zakresie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.
42. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający, w wyznaczonym przez siebie pisemnie terminie, zastrzega sobie prawo do:
 - a) żądania od Wykonawcy oraz podwykonawcy oświadczenia o zatrudnieniu na umowę o pracę, pracowników zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy w zakresie zobowiązania, o którym mowa w ust. 40 i 41 niniejszego paragrafu,

- b) zweryfikowania wykazu osób/zobowiązania/oświadczenia Wykonawcy oraz podwykonawcy w szczególności za pośrednictwem wywiadu z pracownikami lub przeprowadzenia kontroli w tym zakresie poprzez żądanie dostarczenia przez Wykonawcę oraz podwykonawcę do wglądu stosownych dokumentów, w szczególności kopii umów o pracę, aneksów do tych umów z zaczerpniętymi danymi osobowymi z wyjątkiem imienia i nazwiska pracownika, wykonywanych czynności, oświadczeń pracowników, odpowiednich zaświadczeń z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w przypadku, gdy zobowiązanie/oświadczenie budzi wątpliwości Zamawiającego.

§ 5.

Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Przedmiotu Umowy Podwykonawcy na warunkach określonych w art. 647¹ Kodeksu cywilnego (podwykonawcy robót budowlanych) oraz ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej Umowie. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania, prowadzenia, nadzorowania i zabezpieczania oraz koordynacji prac realizowanych przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z postanowieniami Umowy i przepisami obowiązującego prawa. Przez umowę o podwykonawstwo rozumie się umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom następującą część zamówienia:
 -
 -
 -
3. Wykonanie części Przedmiotu Umowy przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z postanowień Umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi.
5. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, które składają się na Przedmiot Umowy, jest zobowiązany, w trakcie realizacji Umowy, przedłożyć Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą, przy czym podwykonawca i dalszy podwykonawca zobowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
6. Zamawiający w terminie do 14 dni od dnia przekazania Zamawiającemu projektu umowy, o której mowa w ust. 5, oraz projektu jej zmiany może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4 nin. paragrafu. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy, o której mowa w ust. 5, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane stanowiące Przedmiot Umowy, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z

- oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 5 z zastrzeżeniem ust. 6, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy, jeżeli nie spełnia ona wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w zdaniu pierwszym, uważa się za akceptację tej umowy przez Zamawiającego.
 9. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane Zamawiający uznaje umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - a) umowę przedłożoną w postaci kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, która została zawarta zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu,
 - b) umowę spełniającą wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) umowę przewidującą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zgodnie z postanowieniami ust. 4,
 - d) umowę, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, zgodnie z ust. 8.
 10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5 % wartości brutto Umowy, określonej w § 7 ust. 1 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo na prace projektowe, ekspertyzy, badania, analizy, itp., usługi geodezyjne, geotechniczne, usługi ochrony mienia, dostawę wody i energii elektrycznej, odbiór i zagospodarowanie odpadów i dostawy i usługi w zakresie zaplecza budowy (np. wyposażenie zaplecza, materiały biurowe, catering), usługi telekomunikacyjne, usługi w zakresie kierowania robotami budowlanymi, usługi pocztowe, usługi prawnicze. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 12 Umowy.
 12. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi Zamawiający uznaje umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - a) umowę przedłożoną w postaci kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, która została zawarta zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu,
 - b) umowę spełniającą wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) umowę przewidującą termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zgodny z zapisami ust. 4,
 - d) umowę, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo.
 13. Wykonawca wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zawartej umowy o podwykonawstwo, o których mowa w niniejszym paragrafie, przedłoży Zamawiającemu odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

14. Postanowienia Umowy, określone w niniejszym paragrafie, stosuje się odpowiednio do wprowadzenia wszelkich zmian umów o podwykonawstwo zawieranych z podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami.
15. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z Podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
16. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo, lub zmiana tej umowy wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w niniejszym paragrafie.
17. Zamawiający określa następujące wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności następujące postanowienia dotyczące:
 - a) oznaczenia stron umowy,
 - b) określenia zakresu robót budowlanych przewidzianych do wykonania,
 - c) wskazania wysokości wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wykonanie danego zakresu robót nie może być wyższe od wynagrodzenia przewidzianego za wykonanie tego zakresu robót w Umowie Zamawiającego z Wykonawcą,
 - d) określenia terminu realizacji robót, z zastrzeżeniem że nie może on być dłuższy niż termin realizacji określony w Umowie - dla danego zakresu - zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
 - e) sposobu rozliczeń, przy czym projekt lub umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień dotyczących sposobu rozliczeń za wykonany zakres uniemożliwiających rozliczenie tego zakresu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie niniejszej Umowy,
 - f) sposób rozliczania pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spójny ze sposobem rozliczania określonym w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczący odbiorów i płatności częściowych,
 - g) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania Umowy,
 - h) sposobu odbioru wykonanych robót budowlanych w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego,
 - i) zakresu obowiązków i uprawnień stron umowy o podwykonawstwo,
 - j) terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
 - 2) Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może zawierać postanowień:
 - a) sprzecznych z treścią Umowy Zamawiającego z Wykonawcą,
 - b) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę należnego wynagrodzenia od Wykonawcy od zapłaty na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - c) dotyczących sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiających rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy,
 - d) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu

zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,

- e) nakazujących Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie w pieniądzu, bez możliwości jej zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności w ustawy Prawo zamówień publicznych.

18. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

- a) zakresu dostaw lub usług przewidzianych do wykonania,
- b) terminów realizacji, przy czym terminy te nie mogą być dłuższe niż przewidziane niniejszą Umową dla danego zakresu,
- c) wynagrodzenia,
- d) terminów płatności, przy czym termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 15 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej oraz nie można uzależniać uzyskania przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonywanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- e) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej Umowy,
- f) sposobu odbioru zrealizowanych dostaw i wykonanych usług w odniesieniu do odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego, w szczególności odbiorów częściowych,
- g) sposobu rozliczania pomiędzy Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą spójnego ze sposobem rozliczania określonym w Umowie między Zamawiającym a Wykonawcą, w szczególności dotyczący odbiorów i płatności częściowych,
- h) zakresu obowiązków i uprawnień Stron.

Wyżej wymienione postanowienia musi zawierać każda umowa o podwykonawstwo zawarta z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami. Zamawiający ma prawo wnieść sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, a Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest doprowadzić do zgodności zapisów umowy o podwykonawstwo z Umową w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kar umownych.

19. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- b) uzależniających zwrot przez Wykonawcę Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy,
- c) nakazujących Podwykonawcy wniesienie zabezpieczenia wykonania lub należytego wykonania umowy wyłącznie w pieniądzu, bez możliwości jej zmiany na gwarancję bankową lub ubezpieczeniową lub inną formę przewidzianą w przepisach prawa, w szczególności w ustawy Prawo zamówień publicznych.

20. W przypadku niezastosowania się do postanowień określonych w ust. 17 Zamawiający ma prawo zgłoszenia zastrzeżeń oraz sprzeciwu na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

21. W przypadku niezastosowania się do postanowień określonych w ust. 18 i 19 Zamawiający ma prawo zgłoszenia sprzeciwu oraz naliczenia kar umownych na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
22. W przypadkach określonych w nin. paragrafie przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
23. Zamawiający dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o której mowa w nin. paragrafie, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, o której mowa w nin. paragrafie, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
24. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 23, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, uwzględniając wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.
25. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
26. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 23 nin. paragrafu. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowany będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
27. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 26, we wskazanym terminie, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
28. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 23, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
29. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wobec Zamawiającego za wykonane części Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg.
30. Na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące Podwykonawców i dalszych podwykonawców:
 - a) w zakresie rozmiaru prac powierzonych,
 - b) zakresu prac wykonanych,

- c) wymagalnych faktur wystawionych przez Podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
 - d) wymieni kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z podaniem terminów wymagalności,
 - e) udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz.
31. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może zgodnie z postanowieniami umowy oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:
- a) powierzyć wykonanie części robót budowlanych Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - b) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - c) zrezygnować z Podwykonawstwa,
 - d) zmienić Podwykonawcę.
32. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
33. W przypadku stałej współpracy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym podwykonawcą w ramach realizacji niniejszego Przedmiotu Umowy, obowiązek przedstawienia umowy o podwykonawstwo powstaje, gdy sumaryczna wartość kolejno zawieranych umów o podwykonawstwo jest równa lub przekracza 5 % wartości niniejszej Umowy brutto, określonej w § 7 ust. 1 lub wynosi 50 000,00 zł.
34. W przypadku realizacji Przedmiotu Umowy przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy z podwykonawcami będą zawierane w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum, każdy z członków konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec Podwykonawców i dalszych podwykonawców.
35. Umowa o podwykonawstwo winna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
36. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonywania umów zawartych z podwykonawcami.
37. Wymogi określone w niniejszym paragrafie mają zastosowanie zarówno do umów o podwykonawstwo zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami, jak również do umów o podwykonawstwo zawieranych przez Podwykonawców z dalszymi podwykonawcami oraz zawieranych między dalszymi podwykonawcami.
38. Niezastosowanie się przez Wykonawcę do wymogów określonych w niniejszym paragrafie Umowy stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z terenu budowy oraz skutkuje powstaniem prawa do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie określonym w § 13.
39. Suma wynagrodzeń projektów umów oraz zawartych umów wszystkich podwykonawców robót, dostaw i usług oraz dalszych podwykonawców robót nie może być wyższa niż 80% wartości brutto, określonej w § 7 ust. 1 Umowy.
40. Najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego robót, Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
- 40.1 wymienia zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców i określa przyczyny ich powstania,
 - 40.2 wymienia kwoty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom ale jeszcze niewymagalnego wraz z terminami wymagalności,

- 40.3 określa kwoty wynagrodzenia zatrzymanego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom na okres rękojmi lub gwarancji wraz z terminami ich wymagalności.
41. W przypadkach istnienia kwot określonych w ust. 40 pkt 40.1 i 40.2 powyżej, rozliczenie końcowe (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do podwykonawców lub dalszych podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzeń, nie dłużej jednak niż 30 dni. W przypadku wątpliwości, Zamawiający może żądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe nie uchybia uprawnieniom Zamawiającego określonym w art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6.

Odbiory

Odbiór przedmiotu umowy – dokumentacja projektowa (wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę):

1. Wymagania dotyczące dokumentacji projektowej:
 - 1.1. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania dokumentacji projektowej z Zamawiającym.
 - 1.2. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego całości opracowania, w ilości i formie określonej w Załączniku Nr 1 do nin. umowy, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż **do dnia 15 marca 2017 r.**
 - 1.3. Strony ustalają, że Zamawiający może zgłosić braki i wady dokumentacji jeżeli ujawnią się w trakcie realizacji inwestycji.
 - 1.4. W razie stwierdzenia braków, uwag i błędów w przekazanej dokumentacji, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca.
 - 1.5 W przypadku sytuacji określonej w ust. 1.4 nin. §, Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:
 - a) pokrycia szkody poniesionej w związku z brakami, uwagami i błędami w przekazanej dokumentacji projektowej,
 - b) poprawienia lub ponownego wykonania odpowiedniej części dokumentacji - w razie stwierdzenia wad lub usterek, których usunięcie jest możliwe,
 - c) zapłaty kwoty odszkodowania odpowiadającej utraconej wartości użytkowej przedmiotu objętego dokumentacją w razie stwierdzenia wad, których usunięcie jest niemożliwe.
 - 1.6 Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad lub usterek leżą po jego stronie.

Odbiór przedmiotu umowy – roboty budowlane:

2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie roboty, badania, próby końcowe oraz przekazać Zamawiającemu kompletny operat kołaudacyjny (2 egzemplarze w formie papierowej i jednego w formie elektronicznej - płyta DVD) wraz z pisemnym wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego, oraz oświadczeniem, o którym mowa w § 5 ust. 40 umowy, nie później niż do dnia określonego w § 2 ust. 2 nin. umowy.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie ma zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości operatów kołaudacyjnych, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru końcowego.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub ma zastrzeżenia co do kompletności lub prawidłowości operatów kołaudacyjnych, w porozumieniu z Wykonawcą wyznacza termin ponownego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
5. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie 5 dni od daty pisemnego powiadomienia, o którym mowa w ust. 2, z zastrzeżeniem ust. 4 i sporządzi protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru końcowego, podpisany przez strony.

6. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego.
7. Zamawiający wyznacza pisemnie terminy na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad z tytułu rękojmi lub gwarancji ustalonej w umowie.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nadające się do natychmiastowego usunięcia to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
9. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności zostaną ujawnione takie wady, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem. Czynności odbiorowe będą kontynuowane po zgłoszeniu przez Wykonawcę usunięcia tych wad.
10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może, jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
11. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
12. Odbiór końcowy Przedmiotu Umowy następuje na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego robót oraz po dokonaniu wszelkich formalności umożliwiających użytkowanie obiektu budowlanego objętego Przedmiotem Umowy, z uwzględnieniem terminu określonego w § 2 ust. 2 umowy. Z czynności odbioru końcowego Przedmiotu Umowy zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
13. Po upływie okresu gwarancji i rękojmi, o której mowa w § 10, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
14. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji i rękojmi, na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 7.

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym ustępie, wynosi **zł brutto** (słownie brutto: złotych).
2. Waloryzacji ceny ryczałtowej nie przewiduje się.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy oprócz ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Jeżeli w okresie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT (obniżenie lub zwiększenie), za zakresy zamówienia wykonane/zafakturowane po dacie zmiany podatku VAT, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto powiększone/pomniejszone o kwotę podatku VAT w nowej wysokości. Zmianę stawki podatku VAT strony potwierdzą aneksem do niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie wydatki Wykonawcy poczynione w celu należytego i prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 8.

Rozliczenie przedmiotu umowy

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmiot Umowy odbędzie na podstawie nie więcej niż trzech faktur częściowych i faktury końcowej.

2. Wynagrodzenie **Wykonawcy** rozliczane fakturami częściowymi, nie może przekroczyć łącznie 75% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktury częściowej stanowi protokół odbioru wykonanych robót zatwierdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego.
4. Fakturę końcową należy wystawić po bezusterkowym końcowym odbiorze robót na podstawie protokołu odbioru końcowego robót podpisanego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego oraz załączeniu dowodów, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, po faktycznym zaistnieniu podstawy do jej wystawienia, oraz załączeniu dowodów, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Podstawą do wystawiania faktury jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru robót, o którym mowa w ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany był przy udziale podwykonawców (w tym również dalszych podwykonawców) warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów, zgodnie z **załącznikiem nr 3** do Umowy, zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 5 ust. 23 Umowy, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych.
7. Płatność kwoty należnej będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w § 5 ust. 23 Umowy obejmuje wyłącznie wymagalne wynagrodzenie, bez odsetek za opóźnienie dotyczące wyłącznie zrealizowanych i odebranych robót budowlanych zgodnie z zasadami określonymi w § 6 Umowy, w tym dostaw i usług niezbędnych do ich zrealizowania.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wyłącznie za wbudowane i odebrane od Wykonawcy materiały i urządzenia.
10. W przypadku braku dowodów, o jakich mowa w ust. 6 Zamawiający wstrzyma płatności części wynagrodzenia, którego brakujące dowody dotyczą, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkować naliczeniem odsetek Zamawiającemu od nieterminowych płatności.
11. Zatrzymana kwota, o której mowa w ust. 10, stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy, w tym dalszego podwykonawcy, w stosunku do Zamawiającego do czasu przedstawienia dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
12. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu Umowy powołując się na okoliczności wstrzymania płatności należności przez Zamawiającego z powodów określonych w ust. 10.
13. Ewentualne odsetki wynikające z nieterminowej płatności w stosunku do Podwykonawców i dalszych podwykonawców obciążają Wykonawcę.
14. W przypadku niewypełnienia zobowiązań wynikających z Umowy przez Wykonawcę, w szczególności zapisów dotyczących Podwykonawcy, nieterminowego oddania Przedmiotu Umowy lub nieterminowego usunięcia usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze, zapłata za fakturę końcową, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu zostanie pomniejszona o wysokość kar umownych ustaloną zgodnie z § 12 Umowy.
15. Wykonawca nie może wierzytelności wynikającej z Umowy przelewać na rzecz osób trzecich, bez zgody Zamawiającego.
16. W przypadku wstrzymania, zaprzestania lub przerwania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres dłuższy niż 2 miesiące, Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania należności Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy proporcjonalnie do stopnia zaawansowania robót ustalonego komisyjnie protokołem przerwania robót z udziałem stron.

17. W przypadku wykonania części robót będących przedmiotem Umowy przez Podwykonawców, o których mowa w § 5 Umowy, Wykonawca składając fakturę, która opiewa na zakres robót wykonywany również przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, dokona stosownego podziału należności pomiędzy Wykonawcę i Podwykonawcę w protokole odbioru, który zostanie potwierdzony przez Zamawiającego, Wykonawcę i Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę. W przypadku braku udziału Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w realizacji zakresu robót opisanych w protokole odbioru, fakt ten zostanie stwierdzony w tym protokole.
18. Bezpośrednia zapłata wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi realizowana na zasadach określonych w Umowie, będzie dokonywana przez Zamawiającego na rachunek bankowy wskazany bezpośrednio przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
19. Bezpośrednia płatność wypłacana przez Zamawiającego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub po przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
20. Zamawiający dokona potrącenia równowartości kwoty wypłaconej na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
21. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych wynikającej z Umowy. W przypadku różnic w cenach za wykonane roboty pomiędzy cenami określonymi umową o podwykonawstwo a cenami określonymi Umową Zamawiający uzna i wypłaci Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury wyłącznie kwotę należną na podstawie protokołu, o którym mowa w ust. 17.
22. W przypadku, gdy Podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie wykonywał lub nie zafakturował żadnych robót w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające tę okoliczność, wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
23. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu Umowy, Wykonawca dołączy dodatkowo oświadczenia Podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym rozliczeniu robót do wysokości nieobjętej płatnością końcową.
24. Pod pojęciem dowodu, o którym mowa w nin. paragrafie, Zamawiający rozumie oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub inny dokument potwierdzający uregulowanie zobowiązań finansowych między Wykonawcą a Podwykonawcą w zakresie realizacji Umowy. Forma dowodu została określone w załączniku nr 3 do Umowy.
25. W razie wadliwości wystawionej przez Wykonawcę faktury, zobowiązuje się on do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego wraz z odsetkami nałożonymi na Zamawiającego poprzez organ skarbowy w kwotach wynikających z doręczonych decyzji.
26. Wystawione faktury powinny zawierać przed tabelą dotyczącą „Nazwy towaru lub usługi” następujący opis: „Zgodnie z umową (umowa z Wykonawcą nr i data), dotyczy umowy *na zadanie pn.; „Przebudowa infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”*”.

§ 9. Reprezentacja

1. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego występują:

- a)
 - b)
 - c)
2. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy występują:
- a)
 - b)
 - c)

§ 10.

Gwarancja, rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na Przedmiot Umowy gwarancji na okres lat (Zamawiający uzupełni zgodnie z „Formularzem oferty”). Okres rękojmi na przedmiot Umowy wynosi lat (Zamawiający uzupełni zgodnie z „Formularzem oferty”). Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia Zamawiającemu „Karty gwarancyjnej” zgodnie z projektem stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy. „Karta gwarancyjna” stanowi integralną część (załącznik) protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym licząc od daty zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą.
4. W zakresie wad lub usterek stwierdzonych i usuniętych w okresie gwarancji objętych wykazem sporządzonym przez Zamawiającego, okres gwarancji liczony jest zgodnie z zasadami określonymi w art. 581 Kodeksu Cywilnego. Wykaz robót (elementów) objętych nową gwarancją zostaje sporządzony w dniu protokolarnego stwierdzenia usunięcia wad lub usterek i stanowi załącznik do przedmiotowego protokołu.
5. Zamawiający jest zobowiązany sprawdzić wykonane roboty i powiadomić Wykonawcę o wykrytych wadach lub usterek. Sprawdzenie robót przez Zamawiającego nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy.
6. Wady lub usterek wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Koszty usunięcia wad lub usterek ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:
 - a) w wyniku użycia materiałów lub urządzeń niezgodnych z SIWZ lub wykonania robót niezgodnie z SIWZ,
 - b) w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
8. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie ustalonym przez Zamawiającego to Zamawiający może zlecić usunięcie wad lub usterek osobie trzeciej. Koszt i ryzyko usunięcia wad lub usterek przez osobę trzecią ponosi Wykonawca.
9. Pomimo poświadczenia przez Zamawiającego, że wszystkie wady lub usterek zostały naprawione, Zamawiający może uznać, że pomimo usunięcia wad lub usterek, pogorszeniu uległy wartości techniczne lub użytkowe przedmiotu Umowy. Z tego tytułu może żądać od Wykonawcy obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, w oparciu o sporządzoną, na zlecenie Zamawiającego ekspertyzę i wycenę rzeczoznawcy. W przypadku uznania przez rzeczoznawcę zasadności roszczenia, koszty wykonania ekspertyzy poniesie Wykonawca. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności za wykonanie ekspertyzy i wyceny z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
10. W przypadku stwierdzenia wad, których nie można usunąć Zamawiający może żądać obniżenia wynagrodzenia w odpowiednim stosunku.
11. Wykonawca wystawi „Kartę gwarancyjną”, w treści określonej przez Zamawiającego, potwierdzającą udzielenie gwarancji, o której mowa w ust. 1.
12. Wykonawca zapewnia, że w okresie gwarancyjnym Przedmiot Umowy, zarówno jako skończona całość użytkowa i technologiczna, jak i każda część i urządzenie z osobna będzie wolna od jakichkolwiek wad i będzie funkcjonować w sposób zapewniający osiągnięcie założonych przez Zamawiającego w Umowie parametrów.

13. Jeżeli w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi, ten sam element Przedmiotu Umowy ulegnie trzykrotnej awarii, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany na własny koszt do wymiany tego elementu na nowy i wolny od wad. Termin dokonania napraw, o których mowa powyżej nie może być dłuższy niż 14 dni i nie może zagrażać prawidłowemu funkcjonowaniu Przedmiotu Umowy. W przypadku wymiany elementu termin gwarancji biegnie na nowo dla tego elementu.
14. Jeżeli Przedmiot Umowy, lub jakakolwiek jego część nie mogła być używana z powodu wady lub usterki lub jej naprawiania, to okres gwarancji Przedmiotu Umowy, lub jego części, zależnie od okoliczności, będzie przedłużony o okres odpowiadający temu, w jakim Przedmiot Umowy, lub jego część nie mógł być używany przez Zamawiającego z powyższego powodu.
15. Wykonawca zapewnia, iż ujawnione usterki lub wady w okresie gwarancji i rękojmi usunięte zostaną w terminach technicznie i organizacyjnie ustalonych przez Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
16. Po upływie okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający dokona odbioru ostatecznego.
17. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru ostatecznego w terminie 14 dni od dnia upływu terminu gwarancji, na pisemny wniosek Wykonawcy.

§ 11.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w łącznej wysokości **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 7 ust. 1 Umowy tj. kwotę: **zł** słownie: w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Niezależnie od postanowień § 12 ust. 5 Umowy, Zamawiający jest upoważniony do potrącania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jak również z innych kwot należnych Wykonawcy, kar umownych lub innych odszkodowań na rzecz Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1, zostanie zwrócone lub zwolnione w następujący sposób:
 - a) część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z Umową wykonanie robót (70% wysokości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota: **zł** w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - b) pozostała część zabezpieczenia (30% wysokości wniesionego zabezpieczenia tj. kwota: **zł** nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. W sytuacji, gdy skutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 3 i § 14 Umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji Umowy w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy, Wykonawca na co najmniej 7 dni przed zawarciem aneksu do Umowy, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia, na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego, na okres wynikający z aneksu do Umowy.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w rozdz. XX specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

§ 12.

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną:
 - a) w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu przez Kierownika robót gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdy stwierdzony przypadek,
 - c) w przypadku nieterminowego usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości **0,05 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
 - d) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, w szczególności niewywiązywania się z obowiązków określonych w § 4 Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **0,02%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzone naruszenia Umowy z osobna,
 - e) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony Wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia liczony do dnia dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – odpowiednio za każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - f) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia brutto umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą w stosunku do którego występuje opóźnienie ze strony wykonawcy, za każdy dzień opóźnienia – odpowiednio za każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - g) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - h) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdy taki przypadek i każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - j) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków Umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości **20 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
 - k) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **20%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
 - l) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika robót będą wykonywały inne osoby niż zaakceptowane przez Zamawiającego, w wysokości **0,05 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek,

- m) w przypadku niewykonania uwag i zaleceń Zamawiającego w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego.
 - n) w przypadku gdy Wykonawca lub Podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie przestrzega postanowień § 5 Umowy albo nie wprowadza zgłoszonych przez Zamawiającego uwag albo nie uwzględnia zgłoszonego przez Zamawiającego sprzeciwu, w wysokości **0,2 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, odpowiednio za każdego Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
 - o) w przypadku niewykonania uwag i zaleceń organu nadzoru budowlanego w terminie wyznaczonym przez ten organ lub Zamawiającego, w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy - za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego przez organ lub Zamawiającego.
 - p) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 41 lub 42 lit. a) niniejszej Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 1.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - q) w przypadku niedostarczenia Zamawiającemu oświadczeń lub nieprzedstawienia do wglądu dokumentów, o którym mowa w § 4 ust. 42 lit. b) niniejszej Umowy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego - w wysokości 2.000,00 zł za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na przedstawienie stosownych oświadczeń lub dokumentów,
 - r) za odmowę podania danych umożliwiających identyfikację osób wykonujących czynności wskazane w załączniku nr 1 do umowy na zasadach określonych w § 4 ust. 40 – 42 niniejszej Umowy – w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby w przypadku niewskazania jej danych przez wykonawcę w drodze oświadczenia, o którym mowa w § 41 lub 42 lit. a) niniejszej Umowy).
- 2. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu ryczałtowemu.
 - 3. Zapłacenie odszkodowania i kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót i z jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
 - 5. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 - 6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego zgodnie z zasadami ogólnymi Kodeksu cywilnego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 13.

Odstąpienie od umowy

- 1. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy może nastąpić, gdy Wykonawca:
 - a) nie przedkłada Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
 - b) nie przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
 - c) nie dokonuje zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym terminie,
 - d) nie przekazuje umów z podwykonawcami do akceptacji lub wiadomości Zamawiającego,
 - e) nie realizuje postanowień zawartej Umowy, w szczególności o których mowa § 4 i 5 Umowy, jak również postanowień, o których mowa w § 4 ust. 40, 41 i 42 nin. umowy,
 - f) Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy dotyczące Podwykonawców,
 - g) zaprzestanie realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 15 dni,

- h) bez uzasadnionego powodu nie rozpoczął lub w przypadku ich wstrzymania przez Zamawiającego, nie podjął ich w ciągu 15 dni od chwili otrzymania decyzji o wznowieniu realizacji od Zamawiającego,
 - i) wykonuje roboty wadliwie i niezgodnie z dokumentacją projektową oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - j) nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie realizacji terminów poszczególnych elementów robót lub jeżeli stopień zaawansowania robót w ocenie Zamawiającego będzie wskazywał, iż termin ich zakończenia jest zagrożony,
 - k) w następujących przypadkach:
 - gdy w stosunku do Wykonawcy zostanie wszczęte postępowanie upadłościowe, jeżeli sąd odmówi ogłoszenia upadłości z uwagi na niewystarczające aktywa na prowadzenie upadłości, jeżeli Wykonawca zawrze z wierzycielami układ powodujący zagrożenie dla realizacji Umowy lub nastąpi likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
 - zgłoszenia wniosku o upadłość lub likwidację Wykonawcy, za wyjątkiem połączenia lub reorganizacji;
 - zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, o których mowa w ust. 1.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w przypadku:
- a) wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub
 - b) konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
4. W przypadkach wymienionych w § 13 ust. 1 i 3 Umowy Zamawiający może w trybie natychmiastowym, po uprzedzeniu Wykonawcy, wkroczyć na teren budowy nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków Umowy i powierzyć realizację robót osobie trzeciej.
5. Odstąpienie ma skutek *ex nunc* i odnosi się do niespełnionej przed odstąpieniem części świadczenia.
6. Zaangażowana przez Zamawiającego osoba trzecia po uzgodnieniu z Wykonawcą może wykorzystać w celu realizacji robót, materiały i urządzenia Wykonawcy.
7. Niezależnie od wystąpienia przypadków, o których mowa w § 13 ust. 1 i 3 Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
8. Jeżeli Zamawiający odstąpi od Umowy, Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać roboty, zabezpieczyć teren budowy oraz opuścić teren budowy na koszt własny w możliwie najkrótszym terminie, nieprzekraczającym 5 dni od daty powiadomienia o odstąpieniu od Umowy przez Zamawiającego.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie 5 dni od daty odstąpienia od Umowy, Zamawiający przy udziale Wykonawcy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z przyczyn której nastąpiło odstąpienie od Umowy;

- c) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
10. Jeżeli Wykonawca (w przypadku odstąpienia) nie wykona powierzonych mu czynności Zamawiający wykona te czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, zobowiązany jest do:
- dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od Umowy;
 - przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 14.

Zmiany umowy

Zakazuje się zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
- Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów,
- Wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy). Przedmiotowa zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób, spełniających na dzień składania ofert, warunki określone przez Zamawiającego w SIWZ.
- Zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- Zmiany Podwykonawcy pod warunkiem spełnienia warunków określonych w Umowie.
- Wystąpienia konieczności zmiany osób, przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot Umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Zamawiającego).
- Wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego.
- Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a także z przyczyn określonych w § 2 ust. 3 Umowy.
- Wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - siła wyższa (np. klęski żywiołowe, wojny, rewolucje, embarga przewozowe, katastrofy, strajki generalne lub lokalne) uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu Umowy oraz mająca wpływ na terminowość wykonania przedmiotu Umowy,
 - przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego, mających bezpośredni wpływ na terminowość realizacji przedmiotu Umowy. Zmiana terminu wykonania przedmiotu Umowy przez Zamawiającego skutkuje jego przedłużeniem o okres przestojów i opóźnień,
 - koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,

- d) koniecznością wprowadzenia uszczegółowienia Umowy w zakresie dotyczącym realizacji Umowy przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w celu możliwości dokonania bezpośredniej zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy,
 - e) przedłużenia się czynności odbiorowych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, pod warunkiem zgłoszenia przez Wykonawcę robót budowlanych Zamawiającemu do odbioru końcowego w terminie określonym w § 2 ust. 2 i § 6 Umowy,
 - f) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - g) zmiany danych teleadresowych,
 - h) wystąpienie omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
 - i) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy.
10. W przypadku wystąpienia któregośkolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 do 9 lit. a), b), c), d) i e) termin realizacji przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia realizacji przedmiotu Umowy w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
11. Konieczności wprowadzenia zmian w przedmiocie Umowy oraz sposobie rozliczenia przedmiotu Umowy.
12. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek następujących okoliczności:
- a) Niedostępności na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) Pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji;
 - c) Konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy lub gdy zastosowanie innych rozwiązań technicznych/technologicznych będzie skutkowało poprawieniem parametrów technicznych i użytkowych lub pozwoli na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego Przedmiotu Umowy. W przypadku dostarczenia w wyniku zmiany urządzeń lub materiałów, na które wymagane było posiadanie określonych prawem świadectw, certyfikatów lub innych podobnych zaświadczeń, takie świadectwa, certyfikaty lub zaświadczenia będą wymagane wobec urządzeń lub materiałów zastępujących te wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej.
13. Doprecyzowania lub zmiany treści „Karty gwarancyjnej”, o której mowa w załączniku nr 4 do Umowy.
14. Konieczności wprowadzenia zmian w zapisach w § 5 lub § 8 Umowy dotyczących Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
15. Zmiana umowy jest możliwa również w innych przypadkach wymienionych w art. 144 ustawy Pzp.
16. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 14 ust. 9 lit. f) i g) Umowy. Przedmiotowa zmiana wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony lub akceptacji w formie pisemnej Zamawiającego.
17. Pozostałe zmiany określone w umowie.

§ 15.

Sposób komunikowania się Stron

1. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia dokonywane na podstawie lub w związku z realizacją Umowy będą przekazywane na piśmie i dostarczane (przekazywane) osobiście (za pokwitowaniem) bądź wysyłane pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru bądź drogą elektroniczną lub faksem na podane przez Strony następujące adresy:

1) Dla Zamawiającego:

.....
.....
tel.
faks e-
mail:

2) Dla Wykonawcy:

.....
.....
tel.
faks e-
mail:

2. Sposoby doręczenia, o których mowa w § 15 ust. 1 Umowy, są skuteczne, jeżeli dokumenty, oświadczenia, powiadomienia, informacje, polecenia, zgody i zatwierdzenia zostały dokonane na adres, w tym elektroniczny lub numery wskazane powyżej.
3. Zmiana wszystkich danych Wykonawcy, o których mowa w § 15 ust. 1 Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego, pod rygorem uznania za doręczoną przesyłki (listu) lub informacji nadanej na adres, w tym elektroniczny lub numery Wykonawcy określone w § 15 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany Zamawiającemu adres Wykonawcy.
4. W przypadku uchybienia obowiązku, o którym mowa w ust. 3 przesyłkę (list) lub informację dostarczoną lub awizowaną dwukrotnie na adres lub jednokrotnie przekazaną drogą elektroniczną lub na numery Wykonawcy podane w § 15 ust. 1 Umowy lub na ostatni znany adres Wykonawcy uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 16.

Prawa autorskie

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych do dokumentacji projektowej wchodzącej w skład przedmiotu niniejszej umowy. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą podpisania protokołu-zdawczo odbiorczego, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.2 umowy.
2. Wykonawca zgadza się na wyłączne wykonywanie przez Zamawiającego w odniesieniu do dokumentacji autorskich praw zależnych i zezwala na wykonywanie autorskich praw zależnych.
3. Wykonawca oświadcza, że z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych i praw pokrewnych Zamawiającemu przysługuje wyłączne prawo do dysponowania dokumentacją wchodzącą w skład przedmiotu niniejszej umowy w całości, jak również w dających się wyodrębnić częściach na wszelkich znanych na dzień zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, a w szczególności:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dokumentacji lub jej części dowolną techniką,
 - b) wprowadzenie do obrotu oryginału dokumentacji albo egzemplarzy na których dokumentację utrwalono, wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i na nośniki pamięci,
 - c) rozporządzanie, korzystanie z dokumentacji,
 - d) udzielenia licencji na wykorzystanie dokumentacji.
4. Zamawiający ma prawo do wykonywania wszelkich zmian w dokumentacji.
5. Zamawiający będzie miał w szczególności prawo do:
 - a) wielokrotnego wykorzystania dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do włączenia jej do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia dokumentacji lub jej części wszystkim zainteresowanym ubiegającym się o uzyskanie zamówienia publicznego w zakresie robót budowlanych,
 - b) wielokrotnego i dokonywanego w ramach wynagrodzenia umownego zezwalania oraz wykorzystania dokumentacji i danych w niej zawartych, w celu wykonania jej aktualizacji (w przypadku gdy utraciła aktualność), adaptacji lub zmian,

- c) wykorzystywania projektu, wszelkich zawartych w przekazanej dokumentacji wizualizacji, ilustracji, rysunków, a także zawartych w dokumentacji opisów w materiałach promocyjnych dotyczących Zamawiającego, a także do publicznego prezentowania projektu w dowolnej formie zarówno w siedzibie Zamawiającego jak i w innych miejscach w celu promocji działalności Zamawiającego, a także w celach informacyjnych.
6. Przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo, ilościowo ani terytorialnie – Zamawiającemu przysługuje prawo rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami, a prawa te mogą być przenoszone przez Zamawiającego na inne podmioty bez żadnych ograniczeń.
7. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w swoim imieniu autorskich praw osobistych oraz upoważnia Zamawiającego do udzielania w tym zakresie dalszych pełnomocnictw. Jeżeli Wykonawcy nie będą przysługiwały autorskie prawa osobiste do wykonanej dokumentacji wówczas jest zobowiązany z chwilą dostarczenia dokumentacji do odbioru Zamawiającemu przekazać pełnomocnictwa od osób, którym te prawa przysługują w treści określonej powyżej. Niedostarczenie pełnomocnictwa o wymaganej treści będzie oznaczało braki w przekazanej dokumentacji.

§ 17.

Cesja wierzytelności

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności, przenieść wierzytelności, dokonać cesji, przekazu, sprzedaży oraz zastawienia jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jakiejkolwiek jej części, korzyści z niego lub udziału w nim, na osoby trzecie.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców lub dalszych podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy występuje jako Konsorcjum, z wnioskiem o wyrażenie zgody na przelew jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy muszą wystąpić łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.

§ 18.

Inne postanowienia umowy

1. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji Umowy rozstrzyga sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie nin. ustaw.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu Umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ).

Załącznik nr 2 – Oferta (rozumiana jako formularz oferty).

Załącznik nr 3 – Projekt treści „Dowodu”

Załącznik nr 4 – Projekt „Karty gwarancyjnej”.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 3 do Umowy nr
(Projekt treści „Dowodu”)

....., dnia

Nazwa i adres Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy:

Nr umowy o podwykonawstwo:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa Projektu: **„Przebudowa infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”**

Nr Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że otrzymałem od Wykonawcy*/Podwykonawcy*/dalszego podwykonawcy* w terminie należne wymagalne wynagrodzenie za wykonane i odebrane przez Zamawiającego i Wykonawcę*/ Podwykonawcę*/ dalszego podwykonawcę* roboty budowlane*/ dostawy*/ usługi*.

Jako dowód potwierdzający powyższe załączam:

1. Kopie protokołów odbioru*/dowodów dostawy*.
2. Kopie faktur*/ rachunków* wraz z potwierdzeniem doręczenia Wykonawcy*/ Podwykonawcy*/dalszemu podwykonawcy*.
3. Kopie potwierdzeń przelewów.
4. Zestawienie wartości wykonanych budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług*.

Zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług* przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

Lp.	Rodzaj wykonanych robót/dostarczonego materiału (należy wskazać rodzaj i ilość materiału)/świadczonych usługi	Pozycja z kosztorysu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)	Wartość zrealizowanych robót/dostaw/usług (brutto)

Oświadczam, że między Podwykonawcą a Wykonawcą (należy dostosować do potrzeb) nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy (należy dostosować do potrzeb) o zapłatę wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych*/zrealizowanie dostaw*/usług.

*niepotrzebne skreślić

.....
Podpis osoby upoważnionej Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

lub (w przypadku jeżeli w treści umowy o podwykonawstwo wystąpi możliwość potrącania z faktur kaucji gwarancyjnej lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub innej wiarytelności)

....., dnia

Nazwa i adres Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy:

Nr umowy o podwykonawstwo:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa i adres Zamawiającego:

Nazwa Projektu: **„Przebudowa infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”.**

Nr Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą:

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że otrzymałem od Wykonawcy*/Podwykonawcy*/dalszego podwykonawcy* w terminie należne wymagalne wynagrodzenie za wykonane i odebrane przez Zamawiającego i Wykonawcę*/Podwykonawcę*/dalszego podwykonawcę* roboty budowlane*/dostawy*/usługi*, pomniejszone zgodnie z § ust. umowy nr z dnia o wartość brutto, tj., która tworzy kaucję gwarancyjną lub zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniądza do czasu aż wymagana kwota kaucji gwarancyjnej lub zabezpieczenia zostanie osiągnięta.

Jako dowód potwierdzający powyższe załączam:

1. Kopie protokołów odbioru*/dowodów dostawy*.
2. Kopie faktur*/rachunków* wraz z potwierdzeniem doręczenia Wykonawcy*/Podwykonawcy*/dalszemu podwykonawcy*.
3. Kopie potwierdzeń przelewów.
4. Zestawienie wartości wykonanych budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług*.

Zestawienie wartości wykonanych robót budowlanych*/zrealizowanych dostaw*/usług* przez Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

Lp.	Rodzaj wykonanych robót/dostarczonego materiału (należy wskazać rodzaj i ilość materiału)/świadczonych usługi	Pozycja z kosztorysu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy lub umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy)	Wartość zrealizowanych robót/dostaw/usług (brutto)

W związku z powyższym oświadczam, iż na przedmiotowe potrącenie w kwocie wyrażam zgodę i nie będę wnosić żadnych roszczeń w tym zakresie do Zamawiającego.

Oświadczam, że między Podwykonawcą a Wykonawcą (należy dostosować do potrzeb) nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczenia Podwykonawcy wobec Wykonawcy (należy dostosować do potrzeb) o zapłatę wynagrodzenia za wykonanie robót budowlanych*/zrealizowanie dostaw*/usług.

*niepotrzebne skreślić

.....
Podpis osoby upoważnionej Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy

Załącznik nr 4 do Umowy nr
(Projekt treści „Karty gwarancyjnej”)

KARTA GWARANCYJNA z dnia r.

dla wykonanego w ramach Umowy nr z dnia r. zadania pn.:
„Przebudowa infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj”

§ 1

Wykonawca -
udziela Zamawiającemu - Powiatowi Bieszczadzkemu, ul. Belska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne, gwarancji na przedmiot Umowy nr z dnia wraz z (dalej: umowa) zgodnie z warunkami opisanymi w § 10 umowy oraz na warunkach określonych w niniejszej Karcie Gwarancyjnej.

§ 2

Wykonawca zapewnia, że roboty budowlane objęte umową zostały wykonane zgodnie z warunkami umowy, specyfikacją techniczną i dokumentacją, a także zasadami wiedzy technicznej, oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

Niniejsza gwarancja obowiązuje przez okres licząc od dnia następnego od daty zakończenia realizacji przedmiotu umowy, tj. od dnia i kończy się w dniu Okres obowiązywania gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wskutek istnienia wad lub usterek oraz ich usuwania korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem było niemożliwe lub w sposób istotny utrudnione.

§ 4

Odpowiedzialność Wykonawcy za wady lub usterki obejmuje wady lub usterki, które ujawniły się po dokonaniu odbioru robót budowlanych, przy czym Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji ma obowiązek usunąć również wady lub usterki po upływie okresu gwarancji jakości, jeżeli zostały one ujawnione i zgłoszone Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji jakości.

§ 5

Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta/dostawcę urządzeń lub materiałów, z których Wykonawca korzystał realizując przedmiot ww. umowy, przewidują inny okres gwarancji niż wskazany w § 3, to przyjmuje się, że Wykonawca udziela gwarancji na te urządzenia lub materiały na okres wskazany w § 3 niniejszej Karty Gwarancyjnej.

§ 6

Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę o stwierdzonej wadzie lub usterce:

- a) pisemnie na adres:, albo
- b) faksem na nr, albo
- c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:

Zamawiający może też dokonać zgłoszenia telefonicznie na numery:, ale zgłoszenie telefoniczne winno być niezwłocznie potwierdzone w jeden ze sposobów wymieniony w punktach a-c powyżej.

§ 7

W przypadku, gdy Wykonawca kwestionuje zasadność powiadomienia lub fakt wystąpienia wady lub usterki Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o dniu i miejscu oględzin miejsca

wystąpienia wady lub usterki. Z oględzin Zamawiający sporządzi protokół zawierający poczynione ustalenia. Niestawiennictwo Wykonawcy w dacie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego będzie równoznaczne z uznaniem przez Wykonawcę wad lub usterek zgłoszonych przez Zamawiającego.

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad lub usterek ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek powołując się na nadmierne koszty lub trudności.

§ 9

W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek albo nieusunięcia ich w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie albo usunięcia wad lub usterek w sposób nieprawidłowy Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad lub usterek na koszt Wykonawcy.

§ 10

W przypadku ujawnienia wad nieusuwalnych – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może od umowy odstąpić. Jeżeli wady nieusuwalne nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.

§ 11

Usunięcie wad lub usterek powinno być stwierdzone protokołem.

§ 12

W ramach niniejszej gwarancji Zamawiający może także domagać się usunięcia szkód, które wady lub usterki spowodowały, a także szkód powstałych w trakcie usuwania wad.

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do
reprezentowania wykonawcy, pieczęć firmowa)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przebudowa infrastruktury edukacyjno-sportowej zaplecza dydaktycznego Zespołu Szkół Licealnych im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych, w formie zaprojektuj i wybuduj

Zamawiający: **Powiat Bieszczadzki, ul. Belska 22, 38-700 Ustrzyki Dolne.**

Lokalizacja inwestycji: **Ustrzyki Dolne, ul. Mikołaja Kopernika 4, działka nr 1057.**

Kod i nazwa zamówienia wg CPV

71320000-7 - Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

45236110-4 - Wyrównywanie nawierzchni boisk sportowych

45212221-1 - Roboty budowlane w zakresie boisk sportowych

45316100-6 - Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne

1. Część opisowa

1.1 Opis ogólny przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej i wykonanie inwestycji obejmującej:

- wykonanie na istniejącej nawierzchni asfaltowej boiska sportowego wielofunkcyjnego o nawierzchni poliuretanowej z dostosowaniem do pełnowymiarowego boiska do gry w piłkę ręczną, wraz z trybuną sportową na 100 miejsc siedzących, wykonanie dojścia do boiska od budynku Szkoły,
- instalacja stanowisk do fitnessu wraz z wykonaniem podłoża.
- wykonanie boiska do gry w piłkę siatkową o nawierzchni poliuretanowej wraz z trybuną sportową na 50 miejsc siedzących,
- modernizacja istniejącej bieżni do skoku w dal poprzez wymianę nawierzchni żużlowej na nawierzchnię poliuretanową, montaż profesjonalnej belki startowej i wymianę skrzyni,
- wyremontowanie sal dydaktycznych: matematycznej, przyrodniczej, chemicznej, informatycznej i językowej oraz zmodernizowanie systemów instalacji elektrycznej w budynku szkoły,
- w budynku Sali gimnastycznej: przebudowa magazynu sportowego na siłownię, dostosowanie wewnętrznego ciągu komunikacyjnego do potrzeb osób niepełnosprawnych, remont umywalni, modernizacja balustrady na balkonie, montaż nowoczesnych tablic do gry w koszykówkę, wymiana wewnętrznych drzwi wejściowych

na salę gimnastyczną, zmodernizowanie systemów instalacji elektrycznej służących lepszej funkcjonalności obiektu i obniżeniu kosztów eksploatacyjnych,

- obiekty sportowe wymienione powyżej należy wyposażyć w odpowiedni osprzęt sportowy.

Zamówienie obejmuje:

- sporządzenie projektu budowlanego, wykonawczego oraz specyfikacji technicznych w zakresie koniecznym do wykonania zadania,
- uzyskanie wymaganych uzgodnień, decyzji i pozwoleń, w tym uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę – zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanego projektu,
- przeprowadzenie wymaganych prób i badań,
- przygotowanie dokumentów do odbioru i przekazanie obiektu do eksploatacji.

1.1.1 Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu i zakres robót budowlanych

Stan istniejący:

Działka nr ew. 1057 to nieruchomość zlokalizowana przy ulicy Mikołaja Kopernika w Ustrzykach Dolnych, na której znajdują się obiekty budowlane Zespołu Szkół Licealnych. im. Józefa Piłsudskiego w Ustrzykach Dolnych. Przedmiotem inwestycji jest zagospodarowanie części ww. działki, jak pokazano na Mapie sytuacyjnej obiektów w Zespole Szkół Licealnych (Mapa 1) w Programie Funkcjonalno-Użytkowym dla projektu inwestycyjnego. Na terenie działki nie ma instalacji, które mogłyby ograniczyć możliwość lokalizacji inwestycji.

Aktualne uwarunkowania wykonania przedmiotu zamówienia

Program funkcjonalny określa wymagania dotyczące zaprojektowania i realizacji robót.

Wykonawca zobowiązany jest do:

- rozpoznania przedmiotu zamówienia np.: poprzez dokonanie wizji w terenie,
- opracowania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami technicznobudowlanymi i założeniami programu funkcjonalno-użytkowego,
- opracowania i przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
- uzyskania ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę,
- zrealizowania robót w oparciu o zatwierdzoną dokumentację techniczną,
- wyposażenie obiektów sportowych w osprzęt sportowy,

Zamówienie powinno być zrealizowane w oparciu o obowiązujące przepisy. Wykonawca winien posiadać stosowne uprawnienia, doświadczenie oraz dysponować osobami o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym.

Uwaga:

Przedstawione w programie funkcjonalno-użytkowym ilości robót są ilościami przybliżonymi, nie są wiążące dla Wykonawcy, który zobowiązany jest opracować własny przedmiar robót w ramach opracowania dokumentacji projektowej. Szczegółowe rozwiązania wpływające na zwiększenie zakresu i ilości robót stanowią ryzyko Wykonawcy i nie będą traktowane jako roboty dodatkowe.

1.2 Opis wymagań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia

1.2.1 Wymagania dotyczące przygotowania terenu budowy

Organizacja zaplecza i jego utrzymanie, w tym dostawa wody, energii i koszty ich zużycia leżą po stronie Wykonawcy. Teren należy ogrodzić i oznakować zgodnie z wymogami BHP. Należy zabezpieczyć przed uszkodzeniem najbliższe otoczenie budowy. Miejsce składowania ziemi z wykopów, gruzu wraz z kosztami ich składowania zapewnia Wykonawca. Wykonawca zapewni właściwe oznaczenie i zabezpieczenie przed uszkodzeniami istniejącej infrastruktury i sieci uzbrojenia oraz znaków geodezyjnych. Wykonawca będzie realizował roboty w sposób powodujący minimalne niedogodności dla osób przebywających w okolicy obiektu objętego pracami. Wykonawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia w obrębie zabudowy sąsiadującej z budową, spowodowane jego działalnością.

1.2.2 Wymagania dotyczące przygotowania podłoża

Zgodnie z przyjętymi rozwiązaniami projektowymi w oparciu o dokonane ekspertyzy i oceny istniejących obiektów.

1.2.3 Wymagania dotyczące odwodnienia boiska wielofunkcyjnego i boiska do siatkówki.

System odwodnienia boiska należy przeprowadzić zgodnie z zatwierdzonym projektem. Odwodnienie boiska musi zostać zaprojektowane i wykonane tak, aby nawierzchnia boiska była pozbawiona stojącej wody z uwzględnieniem obfitych opadów deszczu, z odpowiednim jej odprowadzeniem.

1.2.4 Wymagania dotyczące nawierzchni syntetycznych wraz z podbudową:

- atest PZH
- deklaracja zgodności z normą PN-EN 14877:2014
- karta techniczna
- autoryzacja producenta

Nawierzchnia syntetyczna musi charakteryzować się dobrą przyczepnością, zwartą strukturą, przepuszczalnością dla wody. Nawierzchnia musi być bezpieczna, absorbująca wstrząsy, zapobiegająca kontuzjom.

Nawierzchnia wymaga podbudowy odpowiednio wyprofilowanej spadkami podłużnymi i poprzecznymi. Podłoże powinno być wolne od zanieczyszczeń organicznych, kurzu, błota, piasku itp. Podbudowa powinna być uwalowana w taki sposób, aby nie występowało wykruszenie się warstwy górnej.

Nawierzchnia powinna spełniać wymagania norm wskazanych w poniższej tabeli.

Zakres badań		Wynik badania
Właściwość	Metoda badania	
Grubość nawierzchni, mm	PN-EN 1969	14
Tarcie (opór poślizgu), stopnie, PTV	PN-EN 13036-4	106* 57**
Wytrzymałość na rozciąganie, N/mm ²	PN-EN 12230	0,91
Wydłużenie podczas zerwania, %	PN-EN 12230	71
Odporność na zużycie (ścieranie w aparacie Tabera), g	PN-EN ISO 5470-1	1,1
Zachowanie się piłki odbitej pionowo: - piłka koszykowa, m / % (w stosunku do betonu) - piłka tenisowa, m / %	PN-EN 12235	1,17 / 104 1,40 / 97
Odporność nawierzchni lekkoatletycznych na kolce: - wytrzymałość na rozciąganie po kolcach, N/mm ² - zmniejszenie wytrzymałości, % - wydłużenie podczas zerwania po kolcach, % - zmniejszenie wydłużenia podczas zerwania, %	PN-EN 14810	0,64 12 61 5
Amortyzacja, %	PN-EN 14808	35
Odkształcenie pionowe, mm	PN-EN 14809	2,0
Odporność po przyspieszonym starzeniu: - wytrzymałość na rozciąganie, N/mm ² - wydłużenie podczas zerwania, % - amortyzacja %	PN-EN 13817 + PN-EN 13744 PN-EN 12230 PN-EN 12230 PN-EN 14808	0,76 62 41
- odporność nawierzchni lekkoatletycznych na kolce: ◦ wytrzymałość na rozciąganie po kolcach, N/mm ² ◦ zmniejszenie wytrzymałości, % ◦ wydłużenie podczas zerwania po kolcach, % ◦ zmniejszenie wydłużenia podczas zerwania, %	PN-EN 14810 PN-EN 12230 PN-EN 12230 PN-EN 12230	0,73 4 56 10

Zakres badań		Wynik badania
Właściwość	Metoda badania	
Odporność po sztucznym starzeniu: - odporność na zużycie (ścieranie Tabera), mm - zmiana barwy, stopnie skali szarej	PN-EN 14836 PN-EN ISO 5470-1 PN-EN 20105-A02	3,0 4
Przepuszczalność wody, mm/godz:	PN-EN 12616	5900

* badanie nawierzchni suchej

** badanie nawierzchni mokrej

Należy przewidzieć wykonanie piłkochwyłów w postaci miękkiej siatki z tworzywa sztucznego zawieszanej na słupach o wysokości 6 m umieszczonych za bramkami.

1.2.5 Wymagania dotyczące osprzętu sportowego

Osprzęt sportowy ma być dopasowany do wymienionych przez Zamawiającego dyscyplin sportowych, tj. koszykówka, piłka do siatkówki oraz piłka ręczna.

2. Część informacyjna

2.1. Oświadczenie zamawiającego stwierdzającego jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane

Zamawiający, działając w imieniu Powiatu Bieszczadzkiego oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością ozn. ew. nr 1057 w Ustrzykach Dolnych na cele budowlane.

2.2 Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- Ustawa z dnia 29 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. O odpadach,
- Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska,
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów,
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku,
- Polskie Normy

2.3 Inne posiadane informacje i dokumenty niezbędne do zaprojektowania i przeprowadzenia robót budowlanych

- a) kopia mapy zasadniczej – Wykonawca musi pozyskać mapę do celów projektowych w zakresie niezbędnym do realizacji dokumentacji projektowej;
- b) wyniki badań gruntowo-wodnych – Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia badań wg potrzeb;
- c) zalecenia konserwatora zabytków – nie dotyczy,
- d) inwentaryzacja zieleni – nie dotyczy,
- e) dane dotyczące zanieczyszczeń atmosfery do analizy ochrony powietrza oraz posiadane raporty, opinie – brak danych,
- f) inne dokumenty niezbędne do realizacji inwestycji: będą niezbędne dokumenty które zostaną pozyskane w trakcie i po opracowaniu przez Wykonawcę dokumentacji projektowej oraz innych dokumentów (opinie, uzgodnienia, dokonanie zgłoszenia)

3. Zakres prac projektowych do wykonania w ramach realizacji zamówienia

- a) Projekty wykonawcze i budowlane niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia w 4 egz.,
- b) Szczegółowe specyfikacje techniczne – określające zasady wykonania i odbioru robót budowlanych w 2 egz.,
- c) Kosztorysy i przedmiary – w 2 egz.,
- d) Mapa w skali 1:500 w zakresie niezbędnym do celów projektowych,
- e) Informacje projektanta o wymaganiach bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- f) Inne dokumenty i materiały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Umowie oraz warunkach ogólnych wykonania i odbioru robót, określonych w PFU.

Dokumentacja projektowa powinna być kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć, spełniać wymagania obowiązujących ustaw i rozporządzeń oraz przepisów techniczno-budowlanych. Wykonawca odpowiedzialny jest za zorganizowanie procesu wykonania opracowań projektowych. Dane wyjściowe i materiały niezbędne do wykonania zamówienia – podkłady geodezyjne, warunki techniczne, wypisy z rejestru gruntów, uzgodnienia, itp. Wykonawca uzyska we własnym zakresie. Koszty pozyskania map do celów projektowych, warunków technicznych, uzgodnień oraz innych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia pokrywa Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszystkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów. Dokumentację projektową należy przekazać w formie papierowej i elektronicznej (w formacie A-4 oprawionym w okładkę uniemożliwiającą dekompletację projektu) i elektronicznej (na płycie CD - w formacie oprogramowania w jakim wykonano projekty i w formacie *.pdf– 2 kpl.).

4. Wymagania dotyczące zatrudnienia

Zamawiający wymaga, żeby Wykonawca oraz podwykonawcy wykonujący roboty budowlane lub usługi zatrudniali na podstawie umowy o pracę wszystkie osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Powyższy obowiązek dotyczy również podwykonawców. W związku z tym wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

